

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Богданова И.А.

Должность: и.о. директора ПИЖТ УрГУПС

Дата подписания: 21.05.2024 11:07:38

Уникальный программный ключ:

e38deddd8235dcdbcf7f34ffff078015487f497c4

ПЕРМСКИЙ ИНСТИТУТ ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
филиал федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Уральский государственный университет путей сообщения» в г. Перми
(ПИЖТ УрГУПС)

Рабочая программа практики

УП.02.01 Учебная практика по организации сервисного обслуживания
на транспорте (по видам транспорта)

шифр, вид, тип практики в соответствии с учебным планом

ПМ.02 Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам
транспорта)

профессиональный модуль

23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

специальность

очная форма обучения, 3 года 10 месяцев

очная форма обучения, 2 года 10 месяцев

заочная форма обучения, 3 года 10 месяцев

форма обучения и срок освоения

Пермь
2023

Лист согласования

Составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 22 апреля 2014 г. № 376 (зарегистрировано в Минюсте 29.05.2014 рег.№ 32499)

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по ПП и СП

_____ М.Ю. Осипова

« ____ » _____ 2023г.

ОДОБРЕНО:

на заседании предметно-цикловой комиссии специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

Протокол № 1

от « ____ » _____ 2023г.

Председатель ПЦК специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

_____ Д.Д. Лабынцова
подпись ФИО

Автор: Лабынцова Д.Д., преподаватель ПИЖТ УрГУПС, председатель предметно-цикловой комиссии специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

Рецензент: Гуреев В.И.. – начальник Пермского центра по работе со станциями ДЦС-1

СОДЕРЖАНИЕ

№ п/п	Структура программы	Стр.
1	Паспорт рабочей программы учебной практики	4
2	Результаты освоения рабочей программы учебной практики	5
3	Содержание производственной учебной практики	6
4	Условия реализации учебной практики	7
5	Контроль и оценка результатов освоения учебной практики	9

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

УП.02.01 Учебная практика по организации сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта)

ПМ.02 Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта)

1.1 Область применения рабочей программы практики

УП.02.01 Учебная практика по организации сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта) является компонентом образовательной программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) и проводится в форме практической подготовки.

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися отдельных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Программа практики разработана в соответствии с ФГОС СПО и учебным планом по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Организация перевозочного процесса (по видам транспорта) и соответствующих профессиональных компетенций:

ПК.2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.

ПК.2.2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.

ПК.2.3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.

1.2. Цель и задачи учебной практики

Целью учебной практики УП.02.01 является формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта для освоения общих и профессиональных компетенций.

С целью овладения видами профессиональной деятельности по профессии обучающийся в ходе освоения учебной практики должен иметь умения и первичный практический опыт управления перевозочным процессом с обеспечением безопасности движения поездов.

Задачи практики

- формирование у обучающихся умений:
- обеспечить управление движением;
- анализировать работу транспорта.

1.3 Количество часов на освоение рабочей программы УП.02.01 Учебная практика по организации сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта)

Таблица 1

Шифр	Наименование	Срок обучения	Форма обучения	Семестр	Количество часов/неделя	Форма промежуточной аттестации
УП.02.01	Учебная практика	3 года 10 месяцев	очная	6	72/2	Дифференцированный зачет
УП.02.01	Учебная практика	2 года 10 месяцев	очная	4	72/2	Дифференцированный зачет
УП.02.01	Учебная практика	3 года 10 месяцев	заочная	6	72/2	Дифференцированный зачет

2. РЕЗУЛЬТАТ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы учебной практики является овладение обучающимися профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями в рамках профессионального вида деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), указанными в Таблице 2.

Таблица 2 - Владение компетенциями, предусмотренными ФГОС СПО по специальности

Наименование	Наименование результата обучения (в соответствии с ФГОС СПО)
ОК 01	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 02	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 03	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 04	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 05	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 06	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 07	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчинённых), результат выполнения заданий.
ОК 08	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 09	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК.2.1.	Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.
ПК.2.2.	Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.

ПК.2.3.	Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса
---------	---

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Объем учебной практики, содержание и виды работ, а так же формируемые компетенции приведены в Таблице 3.

Таблица 3 - Объем учебной практики, содержание и виды работ, формируемые компетенции

Код формируемых ПК, ОК	Виды работ	Объем, акад. ч./в т. ч. в форме практ. подг., акад. ч.
ПК 2.1 - ПК 2.3, ОК1 - ОК9	<p>Прием и отправление поездов при нормальном действии устройств автоматики в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - отработка действий по контролю правильности приготовления маршрутов по индикации приборов аппарата управления, контролю приготовления маршрутов по контрольно-измерительным приборам аппарата управления; - проверка свободности пути для приготовления маршрутов в условиях нарушения нормальной работы устройств сигнализации, централизации и блокировки; - проверка правильности приготовления маршрутов в условиях нарушения нормальной работы устройств сигнализации, централизации и блокировки. Действия дежурного по станции (ДСП) и поездного участкового диспетчера (ДНЦ) в аварийных и нестандартных ситуациях в том числе: - отработка действий ДСП и ДНЦ по приему, отправлению поездов при перерыве в работе всех установленных средств сигнализации и связи, при отправлении восстановительных, пожарных поездов и вспомогательных локомотивов, по приему, отправлению поездов и производству маневров в условиях нарушения нормальной работы устройств СЦБ на железнодорожных станциях и перегонах, при выключении устройств СЦБ из зависимости с сохранением пользования сигналами. <p>Оформление поездной и технической документации в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - отработка действий ДСП, ДНЦ и дежурного стрелочного поста по оформлению бланков технической документации и журналов установленной формы. <p>Ведение переговоров в соответствии с регламентом в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - отработка действий причастных работников по ведению переговоров в соответствии с регламентом. <p>Ведение фрагмента графика исполненного движения поездов в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - отработка действий ДНЦ по ведению фрагмента графика исполненного движения поездов. 	72/72
	Итого:	72

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

4.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению учебной практики

УП.02.01 Учебная практика по организации сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта) проводится непосредственно в организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в структурном подразделении образовательной организации, предназначенном для проведения практической подготовки.

При организации практической подготовки, обучающиеся и работники образовательной организации, обязаны соблюдать правила внутреннего трудового распорядка образовательной организации, в структурном подразделении которой организуется практическая подготовка, требования охраны труда и техники безопасности.

При организации учебной практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации, относительно рекомендованных условий и видов труда.

Для руководства практикой образовательной организацией назначается руководитель практики из числа наиболее опытных преподавателей, ведущих профессиональные циклы (модули).

Перед прохождением практики студенты знакомятся с правилами внутреннего распорядка, прослушивают инструктаж по охране труда, пожарной безопасности, фиксируют это подписями в журнале инструктажей.

4.2 Учебно-методическое обеспечение программы практики

Основная учебная литература

1. Информационные технологии на магистральном транспорте: учебник / В.Н. Морозов и др. — М.: ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2018. — 405 с. Режим доступа: <http://umczdt.ru/books/42/225479/>

2. Глызина, И.В. Перевозка грузов на особых условиях [Электронный ресурс] : учебное пособие / И.В. Глызина. — Электрон. дан. — Москва: УМЦ ЖДТ, 2017. — 107 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/99655> .

3. Лавренюк, И.В. Автоматизированные системы управления на железнодорожном транспорте [Электронный ресурс] : учебное пособие / И.В. Лавренюк. — Электрон. дан. — Москва : УМЦ ЖДТ, 2017. — 242 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/99633>

Основные печатные издания:

1. Гудок: ежедневная транспортная газета. – Москва: ОАО "Российские железные дороги", выходит с 23 декабря 1917 года - (Москва). - Выходит ежедневно. – Текст непосредственный;

2. Железнодорожный транспорт: ежемесячный научно-теоретический технико-экономический журнал, 1826 - Москва: ОАО "Российские железные дороги", издается с 1826 г. - Выходит ежемесячно. - ISSN 0044-4448. – Текст непосредственный;

Дополнительная литература

1. Правила технической эксплуатации (ПТЭ) железных дорог Российской Федерации, утвержденные Приказом Минтранса России от 21 декабря 2010 года № 286, в

редакции Приказа Минтранса Российской Федерации от 09.02.2018 г. № 54

2. Капралова М.А., Информационные технологии в профессиональной деятельности: учеб. пособие. — М.: ФГБУ ДПО «Учебнометодический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2018. — 311 с. Режим доступа: <http://umczdt.ru/books/42/225472/>

3. Боровикова М.С. Управление перевозочным процессом на железнодорожном транспорте / М.С. Боровикова . - Москва : ФГБУ ДПО «Учебно методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2021. - 552 с. Режим доступа: <https://umczdt.ru/books/>

Нормативная документация

1. Приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

2. Приказ Росжелдора от 10.06.2015 № 243 «Об организации и проведении производственной практики обучающихся в образовательных организациях Федерального агентства железнодорожного транспорта»;

3. Распоряжение ОАО «РЖД» от 31 марта 2015 г. № 813р «Об утверждении Положения об организации в ОАО «РЖД» практики студентов образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального и высшего образования»;

4. ФГОС СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте, утвержден приказом Минобрнауки России от 22 апреля 2014 г. № 376;

5. Положение ПЛ 2.3.29-2017. «СМК. Разработка и утверждение образовательных программ среднего профессионального образования - программ подготовки специалистов среднего звена»;

6. Положение ПЛ 2.3.35-2019 "СМК. О практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования".

7. Правила перевозок опасных грузов по железным дорогам [Текст] : приложения №№ 1 - 18 : утв. Советом по ж.-д. трансп. государств-участников Содружества, протокол от 05.04.1996 № 15 с изм. и доп., утв. на 52 -м (протокол от 14.05.2010) и 53-м (протокол от 21.10.2010) заседаниях Совета по ж.-д. трансп. государств-участников Содружества. - Екатеринбург : Урал Юр Издат, 2011. - 500 с.

8. Правила перевозок грузов в прямом смешанном железнодорожном сообщении : утв. МПС СССР, Минморфлотом СССР и Минречфлотом РСФСР 17/24 апреля 1956 г., по поручению Совета Министров СССР, с изм. внесенными Определением Верховного Суда РФ от 30.11.2000. №. КАСОО- 467. - Екатеринбург : Урал Юр Издат, 2012. - 96 с. - (Железнодорожный транспорт России). - ISBN 978-5-9682-0354-0.

9. Правила перевозки грузов железнодорожным транспортом: общие требования : сборник руководящих документов МПС РФ. - Изд. 3-е, доп. и перераб. - Екатеринбург : Урал Юр Издат, 2012. - 339 с. - (Железнодорожный транспорт России). - ISBN 978-5-9682-0260-4

Интернет ресурсы:

1 Транспорт. России (еженедельная газета). Форма доступа: <http://transportrussia.ru>

2 Железнодорожный транспорт: (журнал). Форма доступа: <http://www.zdt-magazine.ru>

3 Транспорт Российской Федерации: (журнал для специалистов транспортного

комплекса).

Форма доступа: <http://www.rostransport.com/transportrf/>

4 Гудок: (газета). Форма доступа: <http://www.gudok.ru/newspaper/>

5 Сайт Министерства транспорта Российской Федерации. Форма доступа: www.mintrans.ru

6 Сайт ОАО «РЖД». Форма доступа: www.rzd.ru

4.3. Кадровое обеспечение программы практики

Руководство учебной практикой осуществляют преподаватели с высшим образованием, соответствующим профилю профессионального модуля, и опытом деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы, а также работники организаций, закрепленные за обучающимися распорядительным актом организации.

Все преподаватели имеют дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в т.ч. в форме стажировки в профильных организациях.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения учебной практики осуществляется преподавателем – руководителем практики в форме дифференцированного зачета.

Формы и методы контроля и оценки результатов практики позволяют проверить у обучающихся развитие общих и профессиональных компетенций и обеспечивающих их знаний, умений и практического опыта.

Таблица 5

Результаты обучения	Формы, методы контроля и оценки
Практический опыт:	
ПК 2.1. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.	- наблюдение и оценка деятельности и результатов при выполнении практических заданий в ходе производственной практики; - сравнительная оценка результатов выполнения практических заданий с требованиями нормативных документов и инструкций;
ПК 2.2. Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.	- наблюдение за организацией рабочего места в процессе деятельности;
ПК 2.3. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.	- оценка выполнения заданий для самостоятельной работы; - дифференцированный зачет

Таблица 6

Наименование компетенции	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	понимание социальной значимости профессий, демонстрация интереса к будущей профессии	Текущий контроль: Наблюдение за проявлением интереса к будущей профессии при всех формах и методах контроля различных видов учебной деятельности (аудиторной, внеаудиторной, учебно - исследовательской).

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	обоснованность выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач в области организации перевозочного процесса	Текущий контроль: Наблюдение за рациональностью планирования, организации деятельности за правильностью выборов методов и способов выполнения профессиональных задач в процессе освоения образовательной программы, соответствия выбранных методов и способов требованиям стандарта.
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	точность и быстрота оценки ситуации и правильность принятия решения в стандартных и нестандартных ситуациях, готовность нести за них ответственность при выполнении поставленных задач при организации перевозочного процесса	Текущий контроль: Наблюдение за способностью корректировки собственной деятельности в решении различных профессиональных ситуациях в области мониторинга и управления элементами систем, поддерживающих безопасность движения и определения меры ответственности за выбор принятых решений.
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	результативность поиска и использования информации для эффективного выполнения профессиональных задач при организации перевозочного процесса для профессионального и личностного развития	Текущий контроль: Наблюдение умения самостоятельно осуществлять эффективный поиск и сбор информации, исследуя различные источники, включая электронные, для выполнения задач профессионального и личностного характера. Наблюдение способности анализировать и оценивать необходимость использования подобранной информации.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	своевременность и правильность использования информационно - коммуникационных технологий в профессиональной деятельности	Текущий контроль: Наблюдение за рациональностью использования информационно-коммуникативных технологий при выполнении работ по техническому обслуживанию оборудования и соответствия требованиям нормативных документов при использовании программного обеспечения, информационных технологий.
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	эффективность взаимодействия с коллегами, руководителями учебного заведения, преподавателями и студентами в процессе обучения	Текущий контроль: Наблюдение за коммуникабельной способностью взаимодействия в коллективе (в общении с сокурсниками, потенциальными работодателями) в ходе обучения. Наблюдение полноты понимания и четкости предоставления о результативности выполняемых работ при согласованных действиях участников коллектива, способности бесконфликтного общения и саморегуляции в коллективе.
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	осознание полноты ответственности за работу в команде и за результат выполнения профессиональных задач при организации перевозочного процесса. Самоанализ и коррекция результатов собственной работы	Текущий контроль: Наблюдение за развитием и проявлением организаторских способностей в различных видах деятельности за умением брать на себя ответственность при различных видах работ, осуществлять контроль результативности их выполнения подчиненными, корректировать результаты собственных работ.

<p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, Заниматься самообразованием, Осознанно планировать Повышение квалификации.</p>	<p>своевременность и инициативность в повышении своей квалификации, самообразовании и личностном развитии с использованием информационных технологий</p>	<p>Текущий контроль: Наблюдение за обоснованностью определения и планирования собственной деятельности с целью повышения личностного и квалификационного уровня.</p>
<p>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p>	<p>понимание социальной значимости профессий, демонстрация интереса к будущей профессии</p>	<p>Текущий контроль: Наблюдение за проявлением интереса к будущей профессии при всех формах и методах контроля различных видов учебной деятельности (аудиторной, внеаудиторной, учебно - исследовательской).</p>