**Пермский институт железнодорожного транспорта**

-филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения

высшего образования

«Уральский государственный университет путей сообщения»

(ПИЖТ УрГУПС)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

1. дисциплины: **ОП.07. ОСНОВЫ ЭКОНОМИКИ**

для специальности: 13.02.07 Электроснабжение (по отраслям).

Пермь 2021

|  |  |
| --- | --- |
|  | Разработана на основе ФГОС среднего профессионального образования по специальности13.02.07 Электроснабжение (по отраслям) утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.08.2014 № 1002 |

|  |  |
| --- | --- |
| ОДОБРЕНА  Цикловой комиссией  Общепрофессиональных дисциплин  Протокол№ \_1\_ от «\_\_31\_» \_\_\_\_августа\_\_\_\_ 2021 г.  Председатель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Бабушкина Т.А. | УТВЕРЖДАЮ:  Заместитель директора  по НР и ИР:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.А. Бузмакова  «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 г. |

|  |
| --- |
|  |
|  |

Автор:

Рецензент:

# СОДЕРЖАНИЕ

|  |  |
| --- | --- |
| Паспорт рабочей программы дисциплины | 4 |
| Структура и содержание дисциплины | 6 |
| Условия реализации программы дисциплины | 18 |
| Контроль и оценка результатов освоения дисциплины | 20 |

1. **паспорт рабочей ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.07. ОСНОВЫ ЭКОНОМИКИ**

**1.1 Область применения рабочей программы**

Рабочая программа дисциплины (далее рабочая программа) является частью основной профессиональной образовательной программы – образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена.

Рабочая программа разработана в соответствии с ФГОС, составлена по учебному плану 2021 года по специальности 13.02.07 Электроснабжение (по отраслям).

**1.2 Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина ОП.07 Основы экономики относится к профессиональному учебному циклу, является общепрофессиональной дисциплиной основной профессиональной образовательной программы.

**1.3 Цель и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся

**должен уметь:**

- находить и использовать необходимую экономическую информацию;

- определять организационно-правовые формы организаций;

- определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;

- оформлять первичные документы по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев;

- рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности подразделения (организации).

**должен знать:**

- действующие законодательные и нормативные акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность;

- основные технико-экономические показатели деятельности организации;

- методики расчета основных технико-экономических показателей деятельности организации;

- методы управления основными и оборотными средствами и оценки эффективности их использования;

- механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях;

- основные принципы построения экономической системы организации;

- основы маркетинговой деятельности, менеджмента и принципы делового общения;

- основы организации работы коллектива, исполнителей;

- основы планирования, финансирования и кредитования организации;

- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;

- общую производственную и организационную структуру организации;

- современное состояние и перспективы развития отрасли, организацию хозяйствующих субъектов в рыночной экономике;

- состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;

- способы экономии ресурсов, основные энерго- и материалосберегающие технологии;

- формы организации и оплаты труда.

**1.4 Формируемые компетенции:**

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 11. Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

ПК 2.5. Разрабатывать и оформлять технологическую и отчетную документацию.

ПК 3.1. Планировать и организовывать работу по ремонту оборудования

ПК 3.4. Оценивать затраты на выполнение работ по ремонту устройств электроснабжения

**2. СТРУКТ*У*РА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем часов** |
| **Максимальная учебная нагрузка (всего),**  **в том числе по вариативу** | **115**  79 |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)** | **97** |
| в том числе: |  |
| практические занятия | 34 |
| контрольные работы | - |
| курсовая работа | - |
| активные, интерактивные формы занятий | 34 |
| **Самостоятельная работа обучающегося (всего)** | **18** |
| в том числе: |  |
| самостоятельная работа над курсовой работой | - |
| внеаудиторная самостоятельная работа | 18 |
| Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета | |

Аудиторная работа увеличена за счет вариативной части

42 часа добавлены темы и выделены курсивом:

Тема 1. Принципы экономического мышления

Тема 2. Менеджмент и принципы делового общения на железнодорожном транспорте.

А также на 19 часов за счет вариативной части для углублённого изучения других тем.

18 часов выделено на самостоятельную работу.

**2.2 Тематический план и содержание дисциплины ОП.07. Основы экономики**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование разделов и тем** | **Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) *(если предусмотрен)*** | **Объем часов** | | **Уровень освоения\*\*, формируемые компетенции** |
| **Всего** | **В том числе** **активные, интерактивные формы занятий\*** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| **Тема 1.**  **Принципы экономического мышления** | **Содержание учебного материала**  *Основные понятия об экономике и ее структура. Главные вопросы экономики. Макроэкономика и микроэкономика. Ресурсы и факторы производства . Капитал, его формы. Кругооборот, оборот капитала. Физический и моральный износ основного капитала, его амортизация.*  *Рабочая сила как фактор производства. Предпринимательство. Показатели эффективности использования факторов производства.*  *Потребности: их сущность, классификация. Безграничность потребностей. Ресурсы: их сущность, виды. Ограниченность и выбор. Фундаментальная экономическая проблема. Производственные возможности и проблема выбора.*  *Типы экономических систем. Традиционная, командная, рыночная, смешанная системы. Главные экономические проблемы, их решение в различных типах экономических систем. Модели смешанной экономики.*  *Цели вмешательства государства в экономику. Государственные финансы. Налоговая система.*  *Рынок. Классификация рыночных структур Конкуренция: сущность, формы, методы борьбы. причины и условия возникновения . Монопольная цена и прибыль. Методы регулирования монополии. Антимонопольное законодательство.*  *Понятие спроса и предложения. Равновесие на рынке. Механизм рыночного ценообразования. Рыночная цена, ее виды, функции*. *Влияние изменений спроса и предложения на равновесную цену. Устойчивость равновесия.* | 14 | - | 1  ОК 01 – 04, ОК 09, ОК 11, ПК 2.5, ПК 3.1, ПК 3.4 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  | **Самостоятельная работа обучающихся**  Подготовка презентаций по темам: «Экономическая природа рынка труда и его социальные проблемы»; «Государственное регулирование цен»; «Эластичность спроса и предложения»; «Экономические проблемы безработицы». Оформление отчётов по практической работе. | 1 | **-** | ОК 01 – 04, ОК 09, ОК 11, ПК 2.5, ПК 3.1, ПК 3.4 |
| **Тема 2.**  **Менеджмент и принципы делового общения на железнодорожном транспорте** | ***Содержание учебного материала***  *Менеджмент современного предприятия. Реклама как средство передачи информации потребителю. Технические средства для сбора, передачи, хранения и обработки информации, повышающие эффективность труда руководителя. Информационные технологии в сфере управления производством. Организация информационного обмена на предприятиях железнодорожного транспорта.*  *Стили руководства. Роль руководителя в системе управления, организации. Личность руководителя, качества, ему необходимые: деловые, практические, организаторские, личностные. Воспитывающая роль личного примера руководителя. Авторитет руководителя. Особые требования, предъявляемые к руководителю на современном этапе. Стиль руководства: авторитарный, демократический, либеральный.*  *Методы принятия решений.*  *Современные управленческие концепции. Методы и инструментарии корпоративного управления. Сфера кадровой политики организации. Понятие и структура персонала. Изучение и оценка персонала. Отбор иприем персонала. Работа с новыми членами коллектива. Обучение персонала. Система оценки выполнения должностных функций. Организация деловой карьеры. Современные технологии решения кадровых задач отрасли.Типы организационных структур управления предприятием. Основы организации работы коллектива исполнителей. Коллектив, его основные признаки, виды коллективов. Морально-психологический климат коллектива, факторы, на него влияющие, пути его улучшения. Психологическая структура личности. Направленность личности, способности, типы мышления. Характер и темперамент личности, типы темперамента. Социальные основы формирования* | 16 | *-* | *2*  ОК 01 – 04, ОК 09, ОК 11, ПК 2.5, ПК 3.1, ПК 3.4 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  | *личности. Понятие конфликта, типы конфликтов: межличностные, внутриличностные, между личностью и группой, межгрупповые. Горизонтальные и вертикальные конфликты. Основные причины конфликтов, стадии их развития. Управление конфликтами. Способы разрешения конфликтных ситуаций. Профилактика конфликтов и управление конфликтами.*  *Деловые переговоры и их роль в управлении. Корпоративная культура и деловое общение. Оптимизация делового и межличностного взаимодействия в коллективе.*  *Правила деловой этики, конструктивной критики. Умение слушать и говорить. Деловой этикет. Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности* |  |  |  |
| ***Практические занятия***  *1.Функции и организационные структуры управления*  *2.Управленческие решения*  *3.Методы управления*  *4.Стили руководства*  *5.Методы разрешения конфликтов* | 12 | 12 | ОК 01 – 04, ОК 09, ОК 11, ПК 2.5, ПК 3.1, ПК 3.4 |
| **Самостоятельная работа обучающихся**  Проработка конспектов занятий, учебных и дополнительных изданий (по вопросам к разделам и главам учебных изданий). Поиск, анализ и оценка информации по содержанию учебного материала. Подготовка к ответам на контрольные вопросы по теме. Подготовка презентаций, сообщений, оформление отчетов. | 2 | *-* | ОК 01 – 04, ОК 09, ОК 11, ПК 2.5, ПК 3.1, ПК 3.4 |
| **Тема 3.**  **Сферы и отрасли экономики, их характеристика и взаимосвязь** | **Содержание учебного материала**  Современное состояние и перспективы развития отрасли. Отраслевая структура экономики. Производственная и непроизводственная сферы. Классификация отраслей. Характеристика отдельных отраслей промышленности. Энергетическая отрасль. Понятие межотраслевого комплекса. Организация хозяйствующих субъектов в рыночной экономике. Организационно-правовые формы предприятий | 4 | *-* | 2  ОК 01 – 04, ОК 09, ОК 11, ПК 2.5, ПК 3.1, ПК 3.4 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  | **Практические занятия**  6.Определение организационно-правовых форм организаций технического обслуживания, наладки, эксплуатации и ремонтов оборудования электрических подстанций и сетей | 2 | 2 | ОК 01 – 04, ОК 09, ОК 11, ПК 2.5, ПК 3.1, ПК 3.4 |
| **Самостоятельная работа обучающихся**  Проработка конспектов занятий, учебных и дополнительных изданий (по вопросам к разделам и главам учебных изданий). | 2 | *-* | ОК 01 – 04, ОК 09, ОК 11, ПК 2.5, ПК 3.1, ПК 3.4 |
| **Тема 4.**  **Организация производственного и технологического процесса** | **Содержание учебного материала**  Общая и производственная структура предприятия, инфраструктура. Типы производственной структуры. Типы промышленного производства. Понятие, классификации, содержание и структура производственного процесса. Производственный цикл, его структура, длительность и пути его сокращения | 4 | *-* | 2  ОК 01 – 04, ОК 09, ОК 11, ПК 2.5, ПК 3.1, ПК 3.4 |
| **Практические занятия**  7.Составление производственной и организационной структуры организаций технического обслуживания, наладки, эксплуатации и ремонтов оборудования электрических подстанций и сетей | 2 | 2 | ОК 01 – 04, ОК 09, ОК 11, ПК 2.5, ПК 3.1, ПК 3.4 |
| **Самостоятельная работа обучающихся**  Проработка конспектов занятий, учебных и дополнительных изданий (по вопросам к разделам и главам учебных изданий). | 2 | *-* | ОК 01 – 04, ОК 09, ОК 11, ПК 2.5, ПК 3.1, ПК 3.4 |
| **Тема 5.**  **Основные фонды предприятия** | **Содержание учебного материала**  Состав, структура и оценка основных фондов предприятия. Износ и амортизация основных фондов. Показатели эффективного использования основных производственных фондов. Производственная мощность, ее сущность, виды и методика расчета | 4 | *-* | 2  ОК 01 – 04, ОК 09, ОК 11, ПК 2.5, ПК 3.1, ПК 3.4 |
| **Практические занятия**  8.Расчет показателей эффективности использования основных фондов | 4 | 4 | ОК 01 – 04, ОК 09, ОК 11, ПК 2.5, ПК 3.1, ПК 3.4 |
| **Самостоятельная работа обучающихся**  Проработка конспектов занятий, учебных и дополнительных изданий (по вопросам к разделам и главам учебных изданий). | 2 | *-* | ОК 01 – 04, ОК 09, ОК 11, ПК 2.5, ПК 3.1, ПК 3.4 |
| **Тема 6.**  **Оборотные фонды** | **Содержание учебного материала**  Оборотные фонды и оборотные средства предприятия. Состав и структура оборотных средств. Рациональное использование оборотных фондов. Показатель эффективного использования оборотных фондов предприятия. Определение | 4 | *-* | 2  ОК 01 – 04, ОК 09, ОК 11, ПК 2.5, ПК 3.1, ПК 3.4 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| **(материальные ресурсы) предприятия** | потребностей в оборотном капитале. Нормирование оборотных средств. |  |  |  |
| **Практические занятия**  9.Расчет показателей эффективности использования оборотных средств | 4 | 4 | ОК 01 – 04, ОК 09, ОК 11, ПК 2.5, ПК 3.1, ПК 3.4 |
| **Самостоятельная работа обучающихся**  Проработка конспектов занятий, учебных и дополнительных изданий (по вопросам к разделам и главам учебных изданий). | 2 | *-* | ОК 01 – 04, ОК 09, ОК 11, ПК 2.5, ПК 3.1, ПК 3.4 |
| **Тема 7.**  **Кадры предприятия и производительность труда** | **Содержание учебного материала**  Персонал хозяйствующего субъекта и его классификация. Состав и структура кадров предприятия. Показатели изменения списочной численности персонала и методика их расчета. Нормирование труда. Производительность труда | 4 | *-* | 2  ОК 01 – 04, ОК 09, ОК 11, ПК 2.5, ПК 3.1, ПК 3.4 |
| **Самостоятельная работа обучающихся**  Проработка конспектов занятий, учебных и дополнительных изданий (по вопросам к разделам и главам учебных изданий). | 1 | *-* | ОК 01 – 04, ОК 09, ОК 11, ПК 2.5, ПК 3.1, ПК 3.4 |
| **Тема 8.**  **Формы и системы оплаты труда** | **Содержание учебного материала**  Мотивация труда и ее роль в условиях рыночной экономики. Виды заработной платы. Тарифная система оплаты труда: ее сущность, состав и содержание. ЕТКС (Единый тарифно-классификационный справочник) и его значение. Материальная и нематериальная мотивация труда | 3 | - | 2  ОК 01 – 04, ОК 09, ОК 11, ПК 2.5, ПК 3.1, ПК 3.4 |
| **Практические занятия**  10.Определение численности персонала. Расчет заработной платы | 4 | 4 | ОК 01 – 04, ОК 09, ОК 11, ПК 2.5, ПК 3.1, ПК 3.4 |
| **Самостоятельная работа обучающихся**  Проработка конспектов занятий, учебных и дополнительных изданий (по вопросам к разделам и главам учебных изданий). | 2 | *--* | ОК 01 – 04, ОК 09, ОК 11, ПК 2.5, ПК 3.1, ПК 3.4 |
| **Тема 9.**  **Себестоимость электрической энергии** | **Содержание учебного материала**  Финансовые ресурсы предприятия. Сущность, классификация расходов предприятия. Понятие и состав издержек производства и реализации продукции. Классификация затрат по статьям и элементам. Смета затрат и методика ее составления. Калькуляция себестоимости ее назначения и методы. Способы экономии ресурсов, энергосберегающие технологии. Факторы снижения себестоимости | 4 | - | 2  ОК 01 – 04, ОК 09, ОК 11, ПК 2.5, ПК 3.1, ПК 3.4 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  | **Самостоятельная работа обучающихся**  Проработка конспектов занятий, учебных и дополнительных изданий (по вопросам к разделам и главам учебных изданий). | 1 | *-* | ОК 01 – 04, ОК 09, ОК 11, ПК 2.5, ПК 3.1, ПК 3.4 |
| **Тема 10.**  **Основы ценообразования в энергетике** | **Содержание учебного материала**  Объекты тарифного регулирования. Определение конечной цены на электрическую энергию | 2 | - | 2  ОК 01 – 04, ОК 09, ОК 11, ПК 2.5, ПК 3.1, ПК 3.4 |
| **Практические занятия**  11.Расчет себестоимости электрической энергии | 2 | 2 | ОК 01 – 04, ОК 09, ОК 11, ПК 2.5, ПК 3.1, ПК 3.4 |
| **Самостоятельная работа обучающихся**  Проработка конспектов занятий, учебных и дополнительных изданий (по вопросам к разделам и главам учебных изданий). | 1 | *-* | ОК 01 – 04, ОК 09, ОК 11, ПК 2.5, ПК 3.1, ПК 3.4 |
| **Тема 11.**  **Основные технико-экономические показатели деятельности организации. Прибыль и рентабельность** | **Содержание учебного материала**  Сущность прибыли предприятия, ее виды. Механизм формирования прибыли. Связь выручки, затрат и прибыли предприятия. Рентабельность | 2 | - | 2  ОК 01 – 04, ОК 09, ОК 11, ПК 2.5, ПК 3.1, ПК 3.4 |
| **Практические занятия**  12.Расчет прибыли и рентабельности энергетического предприятия | 4 | 4 | ОК 01 – 04, ОК 09, ОК 11, ПК 2.5, ПК 3.1, ПК 3.4 |
| **Самостоятельная работа обучающихся**  Проработка конспектов занятий, учебных и дополнительных изданий (по вопросам к разделам и главам учебных изданий). | 1 | *-* | ОК 01 – 04, ОК 09, ОК 11, ПК 2.5, ПК 3.1, ПК 3.4 |
| **Тема 12.**  **Экономическая оценка инвестиций в энергетике** | **Содержание учебного материала**  Основные группы инвестиций. Методы экономического обоснования капитальных вложений | 2 | - | 2  ОК 01 – 04, ОК 09, ОК 11, ПК 2.5, ПК 3.1, ПК 3.4 |
| **Самостоятельная работа обучающихся**  Проработка конспектов занятий, учебных и дополнительных изданий (по вопросам к разделам и главам учебных изданий). | 1 | *-* | ОК 01 – 04, ОК 09, ОК 11, ПК 2.5, ПК 3.1, ПК 3.4 |
| **Всего** | | 115 | 34 |  |

\*Конкретные активные и интерактивные формы проведения занятий отражены в календарно-тематическом плане преподавателя.

\*\* Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения: 1– ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств); 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством); 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

**3.** **условия реализации рабочей программы**

**дисциплины**

**3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Дисциплина реализуется в учебном кабинете экономики.

Оснащение учебного кабинета:

- специализированная мебель;

- технические средства обучения;

- оборудование, включая приборы (при наличии): не имеется;

- наглядные пособия.

**3.2 Учебно-методическое обеспечение дисциплины**

Основная учебная литература:

* + 1. Основы экономической теории: учебник / В.Г. Слагода. — 3-е изд. — М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2018. — 269 с. — (Среднее профессиональное образование) — Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/972123>
    2. Основы коммерческой деятельности / Памбухчиянц О.В. - М.: Дашков и К, 2017. - 284 с.: – Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/450757

Дополнительная учебная литература:

1. Налоги и налогообложение : учеб. пособие / В.Р. Захарьин. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2018. — 336 с. — Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/950868>

2. Основы финансовой грамотности: Краткий курс/ Артём Богдашевский. – М.: Альпина Паблишер, 2018. – 304 с. Режим доступа: <https://znanium.com/read?id=333473>

Учебно – методическая литература для самостоятельной работы:

1.Финансы, денежное обращение, кредит: Учебник/ В.П. Климович. - 4-е изд., перераб. И доп. - М.:ИД «Форум»: ИНФРА-М, 2017. - 336с. Режим доступа: https://znanium.com/read?id=327782

2.Финансы организаций: учебник/ А.М. Фридман. – М.: РИОР: ИНФРА-М, 2017. – 202 с. Режим доступа: https://znanium.com/read?id=240798

* 1. **Информационные ресурсы сети Интернет и профессиональные базы данных**

Перечень Интернет- ресурсов:

1. Транспорт России (еженедельная газета). Форма доступа: <http://transportrussia.ru>

2. Железнодорожный транспорт: (журнал). Форма доступа: <http://www.zdt-magazine.ru/>

1. Транспорт Российской Федерации: (журнал для специалистов транспортного комплекса). Форма доступа: <http://www.rostransport.com/>

4. Сайт Министерства транспорта Российской Федерации. Форма доступа: <https://www.mintrans.ru/>

5. Сайт ОАО «РЖД». Форма доступа: <http://www.rzd.ru/>

Профессиональные базы данных:

* 1. АСПИ ЖТ

Программное обеспечение:

* + 1. Операционная система Windows;
    2. Пакет офисных программ Microsoft Office.

1. **Контроль и оценка результатов освоения Дисциплины**

|  |  |
| --- | --- |
| **Результаты обучения**  **(освоенные умения, усвоенные знания)** | **Формы и методы контроля и оценки результатов обучения** |
| **умения:**  -находить и использовать необходимую экономическую информацию;  -определять организационно-правовые формы организаций;  -определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;  -оформлять первичные документы по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев;  -рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности подразделения (организации); | Текущий контроль:  -наблюдение за выполнением заданий на практических занятиях;  -оценка выполненных заданий на практических занятиях.  Промежуточная аттестация:  оценка ответов на вопросы дифференцированного зачета. |
| **знания:**  -действующие законодательные и нормативные правовые акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность;  -основные технико-экономические показатели деятельности организации;  -методики расчета основных технико-экономических показателей деятельности организации;  -методы управления основными и оборотными средствами и оценки эффективности их использования;  -механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях;  -основные принципы построения экономической системы организации;  -основы маркетинговой деятельности, менеджмента и принципы делового общения;  -основы организации работы коллектива исполнителей;  -основы планирования, финансирования и кредитования организации;  -особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;  -общую производственную и организационную структуру организации;  -современное состояние и перспективы развития отрасли, организацию хозяйствующих субъектов в рыночной экономике;  -состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;  -способы экономии ресурсов, основные энерго- и материалосберегающие технологии;  -формы организации и оплаты труда. | Текущий контроль:  -наблюдение за выполнением заданий на практических занятиях;  -оценка выполненных заданий на практических занятиях.  Промежуточная аттестация:  оценка ответов на вопросы дифференцированного зачета |