

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Гомола Евгений Борисович

Должность: Директор Пермского института железнодорожного транспорта филиал

федерального государственного бюджетного образовательного учреждения

высшего образования «Уральский государственный университет для инвалидов

(ПИЖТ УрГУПС)

Дата подписания: 07.09.2021 11:21:22

Уникальный программный ключ:

3554b970704c0d3df0df9b37c96bd6524b299965ef31346d0c6c0231fc878e93

## ПРИЛОЖЕНИЕ 1

### к Приложению 5 «Программы практик»

## ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКАМ

### По специальности

### 23.05.04 «Эксплуатация железных дорог»

#### Специализация

#### «Грузовая и коммерческая работа»

#### Заочная форма обучения

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике Б2.Б.01(У) Учебная практика (Общетранспортная практика).....	2
Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике Б2.Б.02(П) Производственная практика (Технологическая практика).....	9
Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике Б2.Б.03(П) Производственная практика (Эксплуатационно-управленческая практика).....	17
Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике Б2.Б.04(Пд) Производственная практика (Преддипломная практика).....	28

**Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по практике  
Б2.Б.01(У) Учебная практика (Общественно-транспортная практика)**

(Шифр, вид и тип практики)

**1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

Код контролируемой компетенции	Код индикатора достижения компетенции	Этап формирования компетенции	Форма промежуточной аттестации
УК-1 УК-2 ОПК-3 ПК-3 ПСК.3-5	УК-1.1; УК-2.2; ОПК-3.3; ОПК-3.4; ПК-3.2; ПСК.3-5.1; ПСК.3-5.2; ПСК.3-5.3	Компетенция и индикаторы достижения компетенции формируются в рамках <u>3</u> курса	Зачет с оценкой

Траектория формирования у обучающихся компетенции и индикаторов достижения компетенции при освоении образовательной программы приведена в Приложении к образовательной программе (Приложение 3.2 Программа формирования компетенций и индикаторов их достижений при освоении ОП ВО).

**2. Описание показателей, система оценивания результатов промежуточной аттестации и критерии выставления оценок**

Показатели оценивания компетенций и индикаторов достижения компетенции представлены в разделе 3 «Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы» программы практики Б2.Б.01 (У) Учебная практика (Общественно-транспортная практика) как результирующие знания, умения и владения, полученные в результате прохождения практики.

При оценивании сформированности компетенций и их индикаторов по практике Б2.Б.01 (У) Учебная практика (Общественно-транспортная практика) используется традиционная шкала оценивания.

**Шкала оценивания качества отчета по практике**

Критерии выставления оценок	Оценка
Все задания совместного рабочего графика (плана), включающего индивидуальное задание выполнены в полном объеме. В отчете представлены и проанализированы все необходимые для выполнения задания документы предприятия. Выводы и предложения обоснованы, подкреплены соответствующими пунктами ЛНА организации. Представлен широкий перечень библиографических источников. Отчет полностью соответствует требованиям оформления. Отзыв руководителя практики от профильной организации положительный, замечания отсутствуют, оценка не ниже «отлично»	<i>Отлично</i>
Существенная часть заданий совместного рабочего графика (плана) проведения практики, включающего индивидуальное задание, выполнена в полном объеме. Либо задания выполнены, но с ошибками. Проанализирована только часть документов, приложено к отчету только несколько из них. Отчет по практике завершен, но есть небольшие замечания. Выводы по отчету изложены в соответствии с заданием. Представлен достаточный перечень библиографических источников. Отчет соответствует основным требованиям оформления. Отзыв руководителя практики от профильной организации положительный, есть небольшие замечания, оценка не ниже «хорошо».	<i>Хорошо</i>
Достаточная часть заданий совместного рабочего графика (плана) проведения практики, включающего индивидуальное задание, выполнена. Либо задания выполнены, но не в полном объеме или с ошибками. Необходимые документы к отчету приложены, но не проанализированы. Либо анализ документов проведен поверхностно. Отчет по практике завершен, но есть замечания по нескольким	<i>Удовлетворительно</i>

вопросам. Выводы частично обоснованы, предложения носят декларативный характер. Отчет не соответствует основным требованиям оформления. Отзыв руководителя практики в целом положительный, есть отдельные замечания по соблюдению графика практики, оценка «удовлетворительно».	
Не выполнена существенная часть заданий совместного рабочего графика (плана) проведения практики, включающего индивидуальное задание. Отсутствует анализ необходимой документации, документы к отчету не приложены. Отчет по практике не завершен. Выводы отсутствуют, либо совершенно не обоснованы, предложения носят декларативный характер. Библиография в отчете не представлена. Оформление отчета не соответствует требованиям. Отзыв руководителя практики от профильной организации отсутствует, либо отрицательный.	<i>Неудовлетворительно</i>

### **Шкала оценивания качества защиты отчета по практике в ходе промежуточной аттестации**

Критерии выставления оценок	Оценка
При защите отчета студент показывает глубокие знания вопросов по заданию практики. Обучающийся демонстрирует полное понимание рассматриваемой проблемы и приводит примеры.	<i>Отлично</i>
При защите отчета студент показывает знания вопросов по заданию практики, ориентируется в материале, с помощью наводящих вопросов отвечает на поставленные вопросы. Обучающийся демонстрирует полное понимание рассматриваемой проблемы.	<i>Хорошо</i>
При защите отчета студент проявляет неуверенность, демонстрирует поверхностное знание вопросов, не дает полного, аргументированного ответа на заданные вопросы. Обучающийся демонстрирует частичное понимание рассматриваемой проблемы.	<i>Удовлетворительно</i>
При защите отчета студент затрудняется отвечать на поставленные вопросы по теме, не знает теории и практики вопроса, при ответе допускает существенные ошибки. Обучающийся демонстрирует непонимание рассматриваемой проблемы.	<i>Неудовлетворительно</i>

### **3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности**

#### *3.1 Вопросы для проведения промежуточной аттестации (защиты отчета)*

1. Грузовместимость и грузоподъемность подвижного состава.
2. Использование грузоподъемности подвижного состава при перевозке тарно-штучных грузов.
3. Использование грузоподъемности подвижного состава при перевозке навалочных грузов.
4. Назначение и классификация тары.
5. Многооборотная транспортная тара и ее эффективность.
6. Упаковочные материалы (изолирующие, поглощающие, амортизационные). Предназначение. Сферы применения.
7. Основные направления улучшения использования транспортной тары и тарных материалов.
8. Сущность пакетной системы транспортирования тарно-штучной продукции.
9. Пакеты. Основные параметры, размеры, маркировка.
10. Технические средства и способы пакетирования грузов.
11. Поддоны плоские. Основные параметры, размеры, маркировка.
12. Поддоны ящичные. Основные параметры, размеры, маркировка.
13. Поддоны стоечные. Основные параметры, размеры, маркировка.
14. Правила перевозки грузов пакетами.
15. Расчет количества поддонов, необходимых для обеспечения равночисленного обмена работы складов. (Поддоны используются только в пределах склада).

16. Расчет количества поддонов, необходимых для обеспечения равночисленного обмена работы складов. (Грузы могут поступать на склад готовыми пакетами либо формироваться в пакеты на поддоны при выгрузке).
17. Универсальные контейнеры. Типы. Параметры. Сферы применения.
18. Специализированные контейнеры. Типы. Параметры. Сферы применения.
19. Требования к складским зданиям и сооружениям.
20. Расчет емкости и площадей складов методом удельных нагрузок.
21. Расчет емкости и площадей складов методом элементарных площадок.
22. Технология работы контейнерных пунктов (площадок). Показать схемой.
23. Структура контейнерной транспортной системы страны.
24. Планировка контейнерного пункта. Технология работы контейнерных пунктов (терминалов). Показать схемой.
25. Оборудование контейнерных пунктов.
26. Размещение и крепление грузов в автотранспортных средствах при перевозках.
27. Характеристика твердых видов топлива.
28. Транспортные характеристики ископаемых углей и их влияние на организацию перевозок.
29. Транспортные характеристики кокса и их влияние на организацию перевозок.
30. Транспортные характеристики горючих сланцев и торфа и их влияние на организацию перевозок.
31. Транспортные характеристики нефтепродуктов и их влияние на организацию перевозок.
32. Классификация и транспортные характеристики руд и рудных концентратов и влияние на организацию перевозок.
33. Транспортные характеристики химических и минеральных удобрений и их влияние на организацию перевозок.
34. Транспортные характеристики лесоматериалов и пиломатериалов и влияние на организацию перевозок.
35. Транспортные характеристики продукции металлургической и машиностроительной промышленности и их влияние на организацию перевозок.
36. Транспортные характеристики зерна, зернопродуктов и продуктов их переработки и их влияние на организацию перевозок.
37. Крупногабаритные и тяжеловесные грузы. Определение. Нормативная база. Транспортные характеристики КТГ.
38. Опасные грузы. Документы, регламентирующие перевозки опасных грузов. Классификация опасных грузов.
39. Опасные грузы. Система информации об опасности. Требования к транспортным средствам и погрузочно-разгрузочным машинам, при перевозке опасных грузов.
40. Опасные грузы. Классификация опасных грузов. Требования к таре и упаковке при перевозке опасных грузов.
41. Организационные меры борьбы с потерями и утратой грузов.
42. Обеспечение сохранности наливных грузов.
43. Обеспечение сохранности штучных грузов.
44. Обеспечение сохранности зерновых грузов.
45. Обеспечение сохранности строительных растворов и вяжущих материалов.
46. Роль железнодорожного транспорта в транспортной сети страны.
47. Виды сообщения и классификация перевозок.
48. Что относится к технической и коммерческой деятельности железных дорог? Документы, регламентирующие техническую и коммерческую деятельность.
49. Основные измерители эксплуатационной работы железных дорог.
50. Основные положения и значения действующего «Устава железнодорожного транспорта РФ»
51. Основные положения закона «О железнодорожном транспорте в РФ»
52. Основные измерители, связанные с планированием перевозок грузов.
53. Порядок предъявления и рассмотрения заявки на перевозку грузов. В каких случаях перевозчик и владелец инфраструктуры имеют право отказать в согласовании заявки.
54. Какие изменения можно вносить в согласованную заявку. Порядок внесения изменения.
55. Общий порядок планирования перевозок грузов.

56. Учёт и отчётность по выполнению плана перевозок грузов.
57. Порядок ведения учётной карточки формы ГУ-1.
58. Ответственность железных дорог и грузоотправителей за невыполнение принятой заявки на перевозку грузов.
59. Передовые технологии в планировании перевозок.
60. Маршрутизация перевозок грузов с мест погрузки. Общие положения.
61. Планирование перевозок грузов маршрутами.
62. Эффективность маршрутизации.
63. Классификация грузовых станций. Характеристика выполняемых операций.
64. Классификация и устройство транспортно-складских комплексов.
65. Весы и весовое хозяйство.
66. Организация работы производственных участков по поверке и ремонту весоизмерительных приборов центром метрологии железных дорог.
67. Конструкция весов, основные узлы и их назначение.
68. Принцип действия товарных и вагонных весов.
69. Определение перерабатывающей и пропускной способности товарных и вагонных весов.
70. Порядок и технология взвешивания на весах.
71. Способы определения массы груза при приеме их к перевозке. Автоматизация измерения массы.
72. Техничко-эксплуатационная характеристика вагонов.
73. Перспективы развития вагонного парка.
74. Мероприятия по улучшению грузоподъёмности вагонов.
75. Эффективность повышения статической нагрузки.
76. Технология работы станции по приёму и погрузке грузов через склад станции.
77. Коммерческие операции, выполняемые при приёме груза к перевозке. Визирование накладной.
78. Маркировка грузов. Содержание и назначение.
79. Особенности приёма груза к перевозке при заполнении комплекта перевозочных документов грузоотправителем.
80. Особенности приёма грузов к перевозке с путей необщего пользования.
81. Требования к вагонам, предъявляемым под погрузку.
82. Пломбирование вагонов и контейнеров. Виды пломб, порядок снятия их в пунктах назначения.
83. Перевозка грузов с объявленной ценностью, с проводником.
84. Оригинал накладной, её назначение, порядок.
85. Оформление перевозок грузов одной накладной.
86. Дорожная ведомость: содержание и назначение.
87. Вагонный лист: содержание и назначение.
88. Кодирование перевозочных документов и его назначение.
89. Коммерческие операции, выполняемые с грузами в пути следования. Передача грузов с дороги на дорогу.
90. Срок доставки груза. Ответственность за просрочку доставки грузов.
91. Переадресовка грузов в пути следования.
92. Досылка груза: оформление и порядок выдачи в пункте назначения.
93. Технология работы станции по выгрузке и выдаче грузов.
94. Порядок проверки массы, количества мест и состояния груза при выдаче его получателю.
95. Хранение грузов в местах общего пользования. Сроки хранения. Розыск грузов.
96. Методология формирования тарифов.
97. Виды и формы тарифов. Принцип построения тарифных схем.
98. Тарифное руководство 1, порядок определения провозных платежей.
99. Тарифное руководство 4, порядок определения расстояния перевозки.
100. Дайте классификацию железнодорожных линий по категориям.
101. Какие объекты железных дорог относятся к отдельным пунктам, и что является их границами?
102. Дайте определение и классификацию станций.

103. Дайте классификацию путей на отдельных пунктах и примеры устройства специальных путей.
104. Как осуществляется нумерация путей на станциях?
105. Какие габариты определяют размещение на отдельных пунктах различных устройств?
106. Чему равны нормальные расстояния между осями путей на перегонах и отдельных пунктах?
107. Дайте классификацию стрелочных переводов и условия их применения.
108. Укажите виды соединения двух параллельных путей и условия их применения.
109. Горловины станции.
110. Предельные столбики и сигналы.
111. Длина станционных путей.
112. Парки путей.
113. Нумерация стрелочных переводов.

### *3.2 Индивидуальные задания на практику*

1. Пути сокращения простоя вагонов на станции.
2. Пути улучшения использования грузоподъемности вагонов на станции.
3. Применение информационных технологий в грузовой работе.
4. Пути улучшения взаимодействия магистрального и промышленного транспорта.
5. Совершенствование перевозок лесных грузов.
6. Совершенствование перевозок опасных грузов.
7. Совершенствование перевозок негабаритных грузов.
8. Совершенствование перевозок грузов в международном сообщении.
9. Совершенствование системы ЗПУ, их эффективность.
10. Обеспечение сохранности грузов на станции.
11. Подготовка груза к перевозке.
12. Технологии взвешивания грузов на станции.
13. Совершенствование системы управления станцией.
14. Совершенствование перевозок наливных грузов.
15. Пути развития весового хозяйства ж.д.
16. Современные формы транспортно-экспедиционного обслуживания на железной дороге.
17. Развитие складского хозяйства ж.д.
18. Задачи АСУ СС на современном этапе.
19. Системы автоматизации сортировочных горков.
20. Планирование перевозок грузов.
21. Проблемы взаимодействия станции и порта.
22. Новые типы контейнеров.
23. Новые типы вагонов.
24. Новое в технологии погрузочно-разгрузочных работ.
25. Организация розыска грузов.
26. Автоматизированные склады на транспорте.
27. Меры борьбы против смерзания сыпучих грузов.
28. Расследование несохранных перевозок.
29. Составление коммерческого акта на станции.
30. Совершенствование пакетных перевозок грузов.
31. Качество текущего планирования работы станции и выполнение этих планов.
32. Организация отправительских маршрутов на путях грузоотправителей.
33. Анализ сроков доставки грузов.
34. Анализ простоя изотермических вагонов на станции.
35. Совершенствование багажных и грузобагажных перевозок на железной дороге.
36. Совершенствование обслуживания пассажиров на вокзалах.
37. Передовые технологии обслуживания пассажиров.

38. Определение числа касс и автоматов для обслуживания пассажиров.
39. Комплексное развитие пассажирских станций и привокзальных площадей.
40. Информационные технологии в пассажирских перевозках.
41. Совершенствование работы пассажирских технических станций.
42. Розыск багажа и грузобагажа.
43. Оформление приема багажа и грузобагажа.
44. Передовой опыт работы пассажирских станций.
45. Пути снижения доходов дороги от безбилетного проезда пассажиров.
46. Учет и отчетность в пассажирских перевозках.
47. Новые виды пассажирских вагонов.
48. Управление пассажирским комплексом.
49. Перевозка пассажиров в международном сообщении.
50. Справочно-информационная работа на вокзале.
51. Обеспечение безопасности пассажиров на вокзалах.
52. Формы страхования пассажиров.
53. Особые условия проезда пассажиров.
54. Планирование багажных перевозок.
55. Учет и отчетность по багажным перевозкам.
56. Средства механизации переработки багажа и грузобагажа.
57. Единый международный пассажирский тариф.
58. Ответственность железной дороги за утрату и просрочку багажа и грузобагажа.
59. Исчисление провозных платежей в международном пассажирском сообщении.
60. Система Экспресс – 3.
61. Совершенствование пригородных перевозок.
62. Средства автоматизации и механизации, применяемые на вокзале.

#### **4 Порядок проведения промежуточной аттестации**

##### **4.1 Документы СМК вуза**

Формы, система оценивания, порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся, включая порядок установления сроков прохождения испытаний промежуточной аттестации, для лиц, не прошедших промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность, а также периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся регламентированы следующими положениями:

ПЛ 2.3.19-2018 «СМК. Организация и осуществление образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

ПЛ 2.3.21-2017 СМК «О практике студентов высшего образования УрГУПС»

ПЛ 2.2.9-2018 СМК «Об электронной информационно-образовательной среде».

ПЛ 2.3.28-2018 СМК «Об обеспечении самостоятельности выполнения письменных работ».

ПЛ 2.3.3-2018 СМК «Система мониторинга качества образования с использованием технологии компьютерного тестирования».

ПЛ 2.3.22-2018 «СМК. О формировании фонда оценочных материалов (средств)».

##### **4.2 Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в ходе промежуточной аттестации**

Промежуточная аттестация по Учебной практике (Общеперевозочная практика) проходит в форме зачета с оценкой, который предполагает защиту студентом отчета по практике и проводится после завершения практики.

При проведении практики предусматривается последовательный текущий контроль выполнения совместного рабочего графика (плана) проведения практики, включающий индивидуальное задание.

Допуском к защите является выполнение обучающимся следующих требований:

- выполнение совместного рабочего графика (плана) проведения практики, включающего индивидуальное задание, подтвержденное документально;
- наличие положительного отзыва руководителя практики от профильной организации;
- наличие оформленной в соответствии с требованиями студенческой аттестационной книжки;
- подготовленный и сданный на проверку руководителю практики от университета отчет по практике, соответствующий требованиям к содержанию и оформлению.

Для принятия защиты отчетов по практике формируется комиссия из числа ППС кафедры «Станции, узлы и грузовая работа», руководящими практикой студентов в текущем семестре, заведующего кафедрой или по его поручению ответственного за практику на кафедре.

Промежуточная аттестация (зачет с оценкой) носит комплексный характер, учитывающая результаты защиты отчета и оценку руководителя практики со стороны профильной организации, указанной в отзыве.

Запись в аттестационную ведомость по практике и зачетную книжку вносит руководитель практики от университета, закрепленный соответствующим приказом на практику.

**Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по практике  
Б2.Б.02(П) Производственная практика (Технологическая практика)**

(Шифр, вид и тип практики)

**1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

Код контролируемой компетенции	Код индикатора достижения компетенции	Этап формирования компетенции	Форма промежуточной аттестации
УК-1 УК-2 ОПК-3 ОПК-5 ОПК-6 ПК-3 ПК-4 ПСК.3-5	УК-1.3; УК-2.3; ОПК-3.3; ОПК-3.4; ОПК-3.7; ОПК-5.1; ОПК-6.3; ПК-3.2; ПК-4.1; ПК-4.3 ПСК.3-5.1	Компетенция и индикаторы достижения компетенции формируются в рамках <u>4</u> курса	Зачет с оценкой

Траектория формирования у обучающихся компетенции и индикаторов достижения компетенции при освоении образовательной программы приведена в Приложении к образовательной программе (Приложение 3.2 Программа формирования компетенций и индикаторов их достижений при освоении ОП ВО).

**2. Описание показателей, система оценивания результатов промежуточной аттестации и критерии выставления оценок**

Показатели оценивания компетенций и индикаторов достижения компетенции представлены в разделе 3 «Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы» программы практики Б2.Б.02(П) Производственная практика (Технологическая практика) как результирующие знания, умения и владения, полученные в результате прохождения практики.

При оценивании сформированности компетенций по Б.02(П) Производственная практика (Технологическая практика) используется традиционная шкала оценивания.

**Шкала оценивания качества отчета по практике**

Критерии выставления оценок	Оценка
Все задания совместного рабочего графика (плана), включающего индивидуальное задание выполнены в полном объеме. В отчете представлены и проанализированы все необходимые для выполнения задания документы предприятия. Выводы и предложения обоснованы, подкреплены соответствующими пунктами ЛНА организации. Представлен широкий перечень библиографических источников. Отчет полностью соответствует требованиям оформления. Отзыв руководителя практики от профильной организации положительный, замечания отсутствуют, оценка не ниже «отлично»	<i>Отлично</i>
Существенная часть заданий совместного рабочего графика (плана) проведения практики, включающего индивидуальное задание, выполнена в полном объеме. Либо задания выполнены, но с ошибками. Проанализирована только часть документов, приложено к отчету только несколько из них. Отчет по практике завершен, но есть небольшие замечания. Выводы по отчету изложены в соответствии с заданием. Представлен достаточный перечень библиографических источников. Отчет соответствует основным требованиям оформления. Отзыв руководителя практики от профильной организации положительный, есть небольшие замечания, оценка не ниже «хорошо».	<i>Хорошо</i>

Достаточная часть заданий совместного рабочего графика (плана) проведения практики, включающего индивидуальное задание, выполнена. Либо задания выполнены, но не в полном объеме или с ошибками. Необходимые документы к отчету приложены, но не проанализированы. Либо анализ документов проведен поверхностно. Отчет по практике завершен, но есть замечания по нескольким вопросам. Выводы частично обоснованы, предложения носят декларативный характер. Отчет не соответствует основным требованиям оформления. Отзыв руководителя практики в целом положительный, есть отдельные замечания по соблюдению графика практики, оценка «удовлетворительно».	<i>Удовлетворительно</i>
Не выполнена существенная часть заданий совместного рабочего графика (плана) проведения практики, включающего индивидуальное задание. Отсутствует анализ необходимой документации, документы к отчету не приложены. Отчет по практике не завершен. Выводы отсутствуют, либо совершенно не обоснованы, предложения носят декларативный характер. Библиография в отчете не представлена. Оформление отчета не соответствует требованиям. Отзыв руководителя практики от профильной организации отсутствует, либо отрицательный.	<i>Неудовлетворительно</i>

### **Шкала оценивания качества защиты отчета по практике в ходе промежуточной аттестации**

<b>Критерии выставления оценок</b>	<b>Оценка</b>
При защите отчета студент показывает глубокие знания вопросов по заданию практики. Обучающийся демонстрирует полное понимание рассматриваемой проблемы и приводит примеры.	<i>Отлично</i>
При защите отчета студент показывает знания вопросов по заданию практики, ориентируется в материале, с помощью наводящих вопросов отвечает на поставленные вопросы. Обучающийся демонстрирует полное понимание рассматриваемой проблемы.	<i>Хорошо</i>
При защите отчета студент проявляет неуверенность, демонстрирует поверхностное знание вопросов, не дает полного, аргументированного ответа на заданные вопросы. Обучающийся демонстрирует частичное понимание рассматриваемой проблемы.	<i>Удовлетворительно</i>
При защите отчета студент затрудняется отвечать на поставленные вопросы по теме, не знает теории и практики вопроса, при ответе допускает существенные ошибки. Обучающийся демонстрирует непонимание рассматриваемой проблемы.	<i>Неудовлетворительно</i>

### **3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности**

#### *3.1 Вопросы для проведения промежуточной аттестации (защиты отчета)*

1. Универсальные контейнеры. Типы. Параметры. Сферы применения.
2. Специализированные контейнеры. Типы. Параметры. Сферы применения.
3. Эффективность контейнерных перевозок.
4. Устав железных дорог о контейнерных перевозках.
5. Принципы КТС.
6. Технические средства КТС.
7. План формирования вагонов с контейнерами.
8. Учёт и отчётность в контейнерных перевозках.
9. Маркировка КТК.
10. Определение платы за перевозку грузов в контейнерах.
11. Организация ускоренных контейнерных поездов.
12. Определение перерабатывающей способности контейнерного терминала по средствам механизации.
13. Задачи грузовой и коммерческой работы в области контейнерных перевозок.

14. Календарное планирование приёма контейнеров к отправлению.
15. Определение простоя местного контейнера на станции.
16. Нормирование работы контейнерного парка.
17. Требования к складским зданиям и сооружениям.
18. Комплексная механизация и автоматизация переработки тарно-штучных грузов.

Характеристика тарно-штучных грузов.

19. Склады тарно-штучных грузов
20. Контейнеры.
21. Схемы комплексной механизации погрузочно-разгрузочных работ и складских операций с контейнерами
22. Комплексная механизация и автоматизация погрузочно-разгрузочных работ с тяжеловесными и длинномерными грузами
23. Комплексная механизация и автоматизация погрузочно-разгрузочных работ с насыпными грузами
24. Восстановление сыпучести смерзшихся навалочных грузов и очистка вагонов от остатков груза
25. Комплексная механизация и автоматизация погрузочно-разгрузочных работ с лесными грузами
26. Комплексная механизация и автоматизация погрузочно-разгрузочных работ с наливными грузами
27. Технология работы контейнерных пунктов (площадок). Показать схемой.
28. Структура контейнерной транспортной системы страны.
29. Планировка контейнерного пункта. Технология работы контейнерных пунктов (терминалов). Показать схемой.
30. Оборудование контейнерных пунктов.
31. Размещение и крепление грузов в автотранспортных средствах при перевозках.
32. Характеристика твердых видов топлива.
33. Опасные грузы. Документы, регламентирующие перевозки опасных грузов. Классификация опасных грузов.
34. Опасные грузы. Система информации об опасности. Требования к транспортным средствам и погрузочно-разгрузочным машинам, при перевозке опасных грузов.
35. Опасные грузы. Классификация опасных грузов. Требования к таре и упаковке при перевозке опасных грузов.
36. Организационные меры борьбы с потерями и утратой грузов.
37. Обеспечение сохранности наливных грузов.
38. Обеспечение сохранности штучных грузов.
39. Обеспечение сохранности зерновых грузов.
40. Обеспечение сохранности строительных растворов и вяжущих материалов.
41. Роль железнодорожного транспорта в транспортной сети страны.
42. Виды сообщения и классификация перевозок.
43. Что относится к технической и коммерческой деятельности железных дорог? Документы, регламентирующие техническую и коммерческую деятельность.
44. Основные измерители эксплуатационной работы железных дорог.
45. Основные положения и значения действующего «Устава железнодорожного транспорта РФ»
46. Основные положения закона «О железнодорожном транспорте в РФ»
47. Основные измерители, связанные с планированием перевозок грузов.
48. Порядок предъявления и рассмотрения заявки на перевозку грузов. В каких случаях перевозчик и владелец инфраструктуры имеют право отказать в согласовании заявки.
49. Какие изменения можно вносить в согласованную заявку. Порядок внесения изменения.
50. Общий порядок планирования перевозок грузов.
51. Учёт и отчётность по выполнению плана перевозок грузов.
52. Порядок ведения учётной карточки формы ГУ-1.
53. Ответственность железных дорог и грузоотправителей за невыполнение принятой заявки на перевозку грузов.
54. Передовые технологии в планировании перевозок.

55. Маршрутизация перевозок грузов с мест погрузки. Общие положения.
56. Планирование перевозок грузов маршрутами.
57. Эффективность маршрутизации.
58. Классификация грузовых станций. Характеристика выполняемых операций.
59. Классификация и устройство транспортно-складских комплексов.
60. Весы и весовое хозяйство.
61. Организация работы производственных участков по поверке и ремонту весоизмерительных приборов центром метрологии железных дорог.
62. Конструкция весов, основные узлы и их назначение.
63. Принцип действия товарных и вагонных весов.
64. Определение перерабатывающей и пропускной способности товарных и вагонных весов.
65. Порядок и технология взвешивания на весах.
66. Способы определения массы груза при приеме их к перевозке. Автоматизация измерения массы.
67. Техничко-эксплуатационная характеристика вагонов.
68. Перспективы развития вагонного парка.
69. Мероприятия по улучшению грузоподъемности вагонов.
70. Эффективность повышения статической нагрузки.
71. Технология работы станции по приёму и погрузке грузов через склад станции.
72. Коммерческие операции, выполняемые при приёме груза к перевозке. Визирование накладной.
73. Маркировка грузов. Содержание и назначение.
74. Особенности приёма груза к перевозке при заполнении комплекта перевозочных документов грузоотправителем.
75. Особенности приёма грузов к перевозке с путей необщего пользования.
76. Требования к вагонам, предъявляемым под погрузку.
77. Пломбирование вагонов и контейнеров. Виды пломб, порядок снятия их в пунктах назначения.
78. Перевозка грузов с объявленной ценностью, с проводником.
79. Оригинал накладной, её назначение, порядок.
80. Оформление перевозок грузов одной накладной.
81. Дорожная ведомость: содержание и назначение.
82. Вагонный лист: содержание и назначение.
83. Кодирование перевозочных документов и его назначение.
84. Коммерческие операции, выполняемые с грузами в пути следования. Передача грузов с дороги на дорогу.
85. Срок доставки груза. Ответственность за просрочку доставки грузов.
86. Переадресовка грузов в пути следования.
87. Досылка груза: оформление и порядок выдачи в пункте назначения.
88. Технология работы станции по выгрузке и выдаче грузов.
89. Порядок проверки массы, количества мест и состояния груза при выдаче его получателю.
90. Коммерческий акт: обстоятельства составления.
91. Акт общей формы: обстоятельства составления.
92. Договор на подачу и уборку вагонов.
93. Договор на эксплуатацию железнодорожного пути необщего пользования.
94. Хранение грузов в местах общего пользования. Сроки хранения. Розыск грузов.
95. Методология формирования тарифов.
96. Виды и формы тарифов. Принцип построения тарифных схем.
97. Тарифное руководство 1, порядок определения провозных платежей.
98. Тарифное руководство 4, порядок определения расстояния перевозки.
99. Правила перевозок железнодорожным транспортом скоропортящихся грузов.
100. Перспективы развития АСОУП.
101. Структура и функциональные возможности АРМ ТехПД.
- 102.12. Назначение системы ЕК ИОДВ. Подсистемы, на которых базируется ЕК ИОДВ.
103. Назначение системы АИС ЭДВ и её техническая база.

104. Направления развития АИС ЭДВ. Эффективность системы АИС ЭДВ.
105. Взаимодействие АИС ЭДВ с другими системами.
106. Назначение, создание и основные задачи АКСФТО.
107. Нормативно-справочная подсистема АКСФТО. Маркетинговая подсистема АКСФТО.
108. Подсистема АКСФТО по сбору заявок и планированию перевозок грузов. Подсистема АКСФТО по оформлению перевозочных документов и кассово-финансовых операций.
109. Подсистема АКСФТО по контролю за соблюдением условий перевозки грузов.
110. Цель создания и назначение системы ЭТРАН.
111. Взаимодействие системы ЭТРАН с другими системами. Виды услуг, предоставляемые системой ЭТРАН клиенту.
112. Базы данных ЭТРАН.
113. Принципы работы системы ЭТРАН.
114. Разработка и внедрение АСУ СС. Функциональный состав АСУ СС.
115. Развитие АСУ СС. Основные направления модернизации.
116. Разработка и внедрение АСКОПВ. Функциональный состав АСКО ПВ.
117. Функциональные возможности АСКО ПВ.
118. Функциональные возможности АРМ О ПКО. Функциональные возможности АРМ ПС ПКО.
119. Функциональные возможности вагонных весов ВТВ-Д. Функциональные возможности системы считывания ЗПУ.
120. Назначение и цель создания системы ДИСПАРК.
121. Особенности структуры системы ДИСПАРК. Эффективность системы ДИСПАРК.
122. Назначение и цель создания системы ДИСКОН. Объекты внедрения системы ДИСКОН.
123. Функциональный состав системы ДИСКОН. Технические средства системы ДИСКОН.
124. Программное обеспечение системы ДИСКОН. Информационное обеспечение системы ДИСКОН. Перспективы развития системы ДИСКОН.
125. Назначение системы ДИСПТС.
126. Внедрение системы ДИСПТС. Эффективность системы ДИСПТС.
127. Назначение системы САИ «Пальма».
128. Внедрение САИ «Пальма»
129. Эффективность САИ «Пальма».
130. Цели, задачи и функции АСУ «Грузовой экспресс».
131. Функциональные подсистемы АСУ «Грузовой экспресс».
132. Назначение системы СИРИУС.
133. Информационное обеспечение системы СИРИУС.
134. Структурные и функциональные особенности системы СИРИУС.
135. Взаимодействие системы СИРИУС с другими системами.
136. Безбумажная технология перевозки груза. Общие положения.
137. Какие отдельные пункты относятся к промежуточным станциям и их классификация?
138. Схемы промежуточных станций и условия их применения.
139. Путевое развитие на промежуточных станциях.
140. Устройства для обслуживания пассажирского движения на промежуточных станциях.
141. Устройства для грузовых операций на промежуточных станциях.
142. Условия примыкания подъездных путей на промежуточных станциях.
143. Проектирование поперечных профилей земляного полотна на промежуточных станциях.
144. Какие отдельные пункты относятся к участковым станциям и их классификация?
145. Схемы участковых станций и условия их применения.
146. Какие недостатки имеют поперечная и полупродольная схемы станций?
147. Узловые участковые станции и их основное назначение. Требования к разработке схем узловых станций.

148. Кто и как осуществляет оперативное управление и планирование работы участковой станции?

149. Какой порядок обработки транзитных поездов без переработки на участковых станциях?

150. В чем заключается обработка поезда, поступившего в переработку, по прибытию на станцию?

151. В чем заключается подготовка сформированного на станции состава поезда к отправлению?

152. Какой порядок расформирования и формирования составов поездов на участковых станциях?

153. Назовите основные требования, предъявляемые к проектам железнодорожной станции.

154. Каковы основные принципы выбора варианта примыкания подъездных путей?

155. Назовите основные причины, требующие переустройства существующих участковых станций.

156. Какие основные меры применяются по повышению пропускной и перерабатывающей способности участковых станций?

157. Особенности переустройства участковых станций на электрифицированных линиях.

158. Какова очередность и этапность переустройства крупных участковых станций?

159. Какие вокзалы могут обслуживать в сутки более 1500 пассажиров?

160. Какой информационной системой оборудованы билетные кассы (терминалы) вокзала?

161. Какие пассажирские поезда следуют на расстоянии до 150 км?

162. Для чего предназначена пассажирская станция?

163. Сколько могут обслуживать пассажиров в сутки малые вокзалы?

164. Как называется число вагонов разного рода (мягких, купейных, плацкартных) и порядок их размещения в составе?

165. Чем определяют маршруты следования поездов?

166. Как называется размещение вагонов в составе пассажирского поезда с указанием их числа?

167. Что определяет сумма произведения количества пассажиров на расстояние перевозки?

168. Что может привести к причине пожара на вокзалах?

169. Чем определяется деление пассажирооборота на число отправленных пассажиров?

### *3.1 Индивидуальные задания на практику*

1. Взаимодействие работы станции и железнодорожного пути необщего пользования.
2. Совершенствование контейнерных перевозок.
3. Пути повышения качества обслуживания клиентов в контейнерных перевозках.
4. Новые технологии в грузовых перевозках.
5. Мероприятия по сокращению простоя вагонов на железнодорожных путях необщего пользования.
6. Новое в технологии погрузочно-разгрузочных работ.
7. Определение межоперационных простоев и меры по их сокращению
8. Разработка методики составления и контроля выполнения графика подготовки пассажирских поездов
9. Анализ эффективности для ОАО «РЖД» отправительской маршрутизации на путях общего пользования.
10. Совершенствование тарифной политики на грузовые железнодорожные перевозки.
11. Оценка конкурентоспособности перевозки скоропортящихся грузов железнодорожным и автомобильным транспортом.
12. Совершенствование коммерческой работы в сфере грузовых перевозок в условиях реформирования ОАО «РЖД»
13. Совершенствование работы путей необщего пользования во взаимодействии со станцией примыкания на примере железнодорожной станции «Х».

14. Оптимизация работы наливной грузовой станции на примере железнодорожной станции «Х» в условиях роста объемов погрузки

15. Совершенствование технологии работы станции и примыкающих к ней железнодорожных путей необщего пользования на примере станции «Х» в условиях роста объемов местной работы.

16. Совершенствование нормативной базы по оптимизации взаимодействия перевозчик, грузоотправитель, грузополучатель через процедуры установления объема переработки грузовых фронтов путей необщего пользования, пропускной и перерабатывающей способности станции примыкания и объема перевозок в соответствии с поданными заявками на подвижной состав.

17. Совершенствование работы железнодорожной станции «Х» в условиях роста объемов вагонооборота

18. Методы увеличения перерабатывающей способности сортировочной горки за счет внедрения инновационных технологий на примере станции «Х».

19. Совершенствование работы станционного технологического центра обработки перевозочных документов в условиях перехода на автоматизированную систему обработки поездных документов с помощью ЭЦП на примере станции «Х».

20. Организация работы зоны таможенного контроля станции «Х».

21. Оптимизация Единого технологического процесса работы железнодорожного пути необщего пользования и станции примыкания при переработке вагонов с целью уменьшения оборота вагонов на пути необщего пользования и снижения простоя вагонов на станции примыкания.

22. Применение прогрессивных технологий и автоматизированных систем для получения информации, планирования, оформления перевозочных документов, учета и отчетности.

23. Обеспечение сохранности вагонного парка и перевозимых грузов на станции «Х».

24. Разработка мероприятий по сохранности вагонного парка при роспуске вагонов с горки на станции «Х».

25. Качество планирования погрузки на станциях «Х» региона на основании договоров, заявок и маркетинговых исследований.

#### **4      *Порядок проведения промежуточной аттестации***

##### *4.1    Документы СМК вуза*

Формы, система оценивания, порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся, включая порядок установления сроков прохождения испытаний промежуточной аттестации, для лиц, не прошедших промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность, а также периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся регламентированы следующими положениями:

ПЛ 2.3.19-2018 «СМК. Организация и осуществление образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

ПЛ 2.3.21-2017 СМК «О практике студентов высшего образования УрГУПС»

ПЛ 2.2.9-2018 СМК «Об электронной информационно-образовательной среде».

ПЛ 2.3.28-2018 СМК «Об обеспечении самостоятельности выполнения письменных работ».

ПЛ 2.3.3-2018 СМК «Система мониторинга качества образования с использованием технологии компьютерного тестирования».

ПЛ 2.3.22-2018 «СМК. О формировании фонда оценочных материалов (средств)».

##### *4.2    Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в ходе промежуточной аттестации*

Промежуточная аттестация по Производственной практике (Технологическая практика) проходит в форме зачета с оценкой, который предполагает защиту студентом отчета по практике и проводится после завершения практики.

При проведении практики предусматривается последовательный текущий контроль выполнения совместного рабочего графика (плана) проведения практики, включающий индивидуальное задание.

Допуском к защите является выполнение обучающимся следующих требований:

- выполнение совместного рабочего графика (плана) проведения практики, включающего индивидуальное задание, подтвержденное документально;
- наличие положительного отзыва руководителя практики от профильной организации;
- наличие оформленной в соответствии с требованиями студенческой аттестационной книжки;
- подготовленный и сданный на проверку руководителю практики от университета отчет по практике, соответствующий требованиям к содержанию и оформлению.

Для принятия защиты отчетов по практике формируется комиссия из числа ППС кафедры «Станции, узлы и грузовая работа», руководящими практикой студентов в текущем семестре, заведующего кафедрой или по его поручению ответственного за практику на кафедре.

Промежуточная аттестация (зачет с оценкой) носит комплексный характер, учитывающая результаты защиты отчета и оценку руководителя практики со стороны профильной организации, указанной в отзыве.

Запись в аттестационную ведомость по практике и зачетную книжку вносит руководитель практики от университета, закрепленный соответствующим приказом на практику.

**Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по практике  
Б2.Б.03(П) Производственная практика (Эксплуатационно-управленческая практика)**

(Шифр, вид и тип практики)

**1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

Код контролируемой компетенции	Код индикатора достижения компетенции	Этап формирования компетенции	Форма промежуточной аттестации
УК-2 УК-6 ОПК-2 ОПК-3 ОПК-5 ОПК-6 ОПК-7 ПК-1 ПК-3 ПК-4 ПСК.3-2 ПСК.3-3 ПСК.3-4	УК-2.2; УК-6.3; УК-6.4; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.7; ОПК-5.2; ОПК-6.3; ОПК-7.1;ОПК-7.2; ПК-1.2; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-4.3 ПСК.3-2.2; ПСК.3-2.3; ПСК.3-3.1; ПСК.3-3.2; ПСК.3-3.4; ПСК.3-4.1; ПСК.3-4.2; ПСК.3-4.3; ПСК.3-4.4; ПСК.3-4.5; ПСК.3-4.6; ПСК.3-4.7	Компетенция и индикаторы достижения компетенции формируются в рамках <u>5</u> курса	Зачет с оценкой

Траектория формирования у обучающихся компетенции и индикаторов достижения компетенции при освоении образовательной программы приведена в Приложении к образовательной программе (Приложение 3.2 Программа формирования компетенций и индикаторов их достижений при освоении ОП ВО).

**2. Описание показателей, система оценивания результатов промежуточной аттестации и критерии выставления оценок**

Показатели оценивания компетенций и индикаторов достижения компетенции представлены в разделе 3 «Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы» программы практики Б2.Б.03(П) Производственная практика (Эксплуатационно-управленческая практика) как результирующие знания, умения и владения, полученные в результате прохождения практики.

При оценивании сформированности компетенций и их индикаторов по практике Б2.Б.03(П) Производственная практика (Эксплуатационно-управленческая практика) используется традиционная шкала оценивания

**Шкала оценивания качества отчета по практике**

Критерии выставления оценок	Оценка
Все задания совместного рабочего графика (плана), включающего индивидуальное задание выполнены в полном объеме. В отчете представлены и проанализированы все необходимые для выполнения задания документы предприятия. Выводы и предложения обоснованы, подкреплены соответствующими пунктами ЛНА организации. Представлен широкий перечень библиографических источников. Отчет полностью соответствует требованиям оформления. Отзыв руководителя практики от профильной организации положительный, замечания отсутствуют, оценка не ниже «отлично»	<i>Отлично</i>
Существенная часть заданий совместного рабочего графика (плана) проведения практики, включающего индивидуальное задание, выполнена в полном объеме.	<i>Хорошо</i>

Либо задания выполнены, но с ошибками. Проанализирована только часть документов, приложено к отчету только несколько из них. Отчет по практике завершен, но есть небольшие замечания. Выводы по отчету изложены в соответствии с заданием. Представлен достаточный перечень библиографических источников. Отчет соответствует основным требованиям оформления. Отзыв руководителя практики от профильной организации положительный, есть небольшие замечания, оценка не ниже «хорошо».	
Достаточная часть заданий совместного рабочего графика (плана) проведения практики, включающего индивидуальное задание, выполнена. Либо задания выполнены, но не в полном объеме или с ошибками. Необходимые документы к отчету приложены, но не проанализированы. Либо анализ документов проведен поверхностно. Отчет по практике завершен, но есть замечания по нескольким вопросам. Выводы частично обоснованы, предложения носят декларативный характер. Отчет не соответствует основным требованиям оформления. Отзыв руководителя практики в целом положительный, есть отдельные замечания по соблюдению графика практики, оценка «удовлетворительно».	<i>Удовлетворительно</i>
Не выполнена существенная часть заданий совместного рабочего графика (плана) проведения практики, включающего индивидуальное задание. Отсутствует анализ необходимой документации, документы к отчету не приложены. Отчет по практике не завершен. Выводы отсутствуют, либо совершенно не обоснованы, предложения носят декларативный характер. Библиография в отчете не представлена. Оформление отчета не соответствует требованиям. Отзыв руководителя практики от профильной организации отсутствует, либо отрицательный.	<i>Неудовлетворительно</i>

### **Шкала оценивания качества защиты отчета по практике в ходе промежуточной аттестации**

Критерии выставления оценок	Оценка
При защите отчета студент показывает глубокие знания вопросов по заданию практики. Обучающийся демонстрирует полное понимание рассматриваемой проблемы и приводит примеры.	<i>Отлично</i>
При защите отчета студент показывает знания вопросов по заданию практики, ориентируется в материале, с помощью наводящих вопросов отвечает на поставленные вопросы. Обучающийся демонстрирует полное понимание рассматриваемой проблемы.	<i>Хорошо</i>
При защите отчета студент проявляет неуверенность, демонстрирует поверхностное знание вопросов, не дает полного, аргументированного ответа на заданные вопросы. Обучающийся демонстрирует частичное понимание рассматриваемой проблемы.	<i>Удовлетворительно</i>
При защите отчета студент затрудняется отвечать на поставленные вопросы по теме, не знает теории и практики вопроса, при ответе допускает существенные ошибки. Обучающийся демонстрирует непонимание рассматриваемой проблемы.	<i>Неудовлетворительно</i>

### **3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности**

#### *3.1 Вопросы для проведения промежуточной аттестации (защиты отчета)*

1. Классификация и функциональное назначение станций.
2. Технологические линии станций (на примере сортировочной).
3. Комплекс технических средств станции (на примере сортировочной).
4. Схема оперативного управления станцией (на примере сортировочной).
5. Документы, регламентирующие работу станции.
6. Комплекс технических средств железнодорожного транспорта.

7. Основные требования к организации перевозочного процесса.
8. Основные критерии выбора оптимальных решений в эксплуатационной работе.
9. Оперативное управление перевозочным процессом.
10. Переход на новую технологию перевозочного процесса. Основные предпосылки перехода.
11. Сущность новой технологии управления перевозочным процессом.
12. Информационные технологии в управлении перевозочным процессом.
13. Понятие об информационных технологиях.
14. Техническая база информационных технологий.
15. Развитие информационных технологий.
16. Конкуренция в сфере транспорта и ее основные виды.
17. Инвестиции на развитие технических средств железных дорог.
18. Роль компаний- операторов в организации перевозочного процесса.
19. Рынок транспортных услуг.
20. Роль компаний операторов в организации перевозочного процесса.
21. Маневровые полурейсы, их типы и нормирование маневровых операций.
22. Технология маневровой работы по расформированию - формированию поездов на вытяжных путях.
23. Определение времени на формирование составов одногруппных, групповых и сборных поездов.
24. Основные устройства, путевое развитие и техническое оснащение разъездов, обгонных пунктов и промежуточных станций.
25. Технология работы и управление разъездами и обгонными пунктами.
26. Назначение и основные операции, выполняемые на промежуточных станциях.
27. Технология и организация обработки сборных поездов на промежуточных станциях.
28. Назначение, технические устройства и основные функции участковых станций.
29. Основные задачи центров местной работы в системе обеспечения перевозочного процесса.
30. Виды центров местной работы, их техническое оснащение и технология работы.
31. Технология работы сортировочной горки и расчет продолжительности элементов горочного цикла.
32. Определение горочного технологического интервала для горок с различным путевым развитием и числом горочных локомотивов.
33. Мероприятия по увеличению производительности сортировочных горок и показатели их работы.
34. Параллельный роспуск составов и его эффективность, интенсификация работы сортировочных горок.
35. Назначение, структура и технические средства СТЦ.
36. Основные понятия о местных вагонах и организация работы с ними на сортировочных и участковых станциях.
37. Основные положения теории взаимодействия на сортировочных станциях.
38. Необходимые и достаточные условия взаимодействия элементов станции.
39. Аналитический метод расчета простоя вагона на станции с использованием аппарата теории массового обслуживания.
40. Оперативное планирование работы станции.
41. Расчет поездообразования.
42. Диспетчерское руководство работой станции. Автоматизированные системы управления на сортировочных станциях.
43. Показатели работы сортировочной станции.
44. Общая характеристика схем и устройств узла.
45. Распределение работы в узле между станциями.
46. Организация вагонопотоков и движения поездов в узле.

47. Экономическая и социальная роль железнодорожного транспорта.
48. Перевозочный процесс, расчетный период времени, пропускная способность ж.д. линий и участков.
49. Резервы на железнодорожном транспорте, провозная способность, железнодорожный участок, железнодорожный узел.
50. Тяговый участок, схемы обращения локомотивов, участок обращения локомотивной бригады, поездоучасток, участок диспетчерского управления.
51. Понятие о плане формирования поездов.
52. Классификация грузовых поездов.
53. Понятие о графике движения поездов.
54. Рабочий и нерабочий парк грузовых и пассажирских вагонов, рабочий и нерабочий парк локомотивов.
55. Показатели объема работы транспорта. Годовой объем перевезенных грузов, годовой объем перевезенных пассажиров, грузооборот железных дорог, пассажирооборот железных дорог, грузонапряженность железных дорог.
56. Показатели объема работы транспорта. Погрузка и выгрузка вагонов за сутки, передача вагонов по стыковым пунктам дорог сети, работа сети, работа дороги.
57. Показатели использования технических средств транспорта. Статическая нагрузка, средняя статическая нагрузка, средняя динамическая нагрузка, груженный пробег, порожний пробег, коэффициент порожнего пробега.
58. Показатели использования технических средств транспорта. Производительность вагона, производительность локомотива, среднесуточный пробег локомотива, средняя масса проведенных за сутки поездов.
59. Показатели использования технических средств транспорта. Оборот вагона, груженный рейс, порожний рейс.
60. Показатели использования технических средств транспорта. Средняя ходовая скорость, средняя техническая скорость, средняя участковая скорость.
61. Показатели использования технических средств транспорта. Маршрутная скорость, груженный рейс, порожний рейс, общий рейс, время оборота грузового вагона по трем составляющим, среднесуточный пробег вагона, потребный рабочий парк.
62. Принципы комплексного подхода к управлению, технологии и развитию транспортных систем.
63. Транспортные потоки.
64. Нагрузка на транспортную систему.
65. Надежность и безопасность работы железных дорог.
66. Классификация и функциональное назначение станций.
67. Технологические линии станций (на примере сортировочной)
68. Комплекс технических средств станции (на примере сортировочной).
69. Схема оперативного управления станцией (на примере сортировочной).
70. Документы, регламентирующие работу станции.
71. Комплекс технических средств железнодорожного транспорта.
72. Основные требования к организации перевозочного процесса.
73. Основные критерии выбора оптимальных решений в эксплуатационной работе.
74. Оперативное управление перевозочным процессом.
75. Переход на новую технологию перевозочного процесса. Основные предпосылки перехода.
76. Сущность новой технологии управления перевозочным процессом.
77. Информационные технологии у управлении перевозочным процессом. Понятие об информационных технологиях.
78. Техническая база информационных технологий.
79. Развитие информационных технологий.
80. Конкуренция в сфере транспорта и ее основные виды.
81. Инвестиции на развитие технических средств железных дорог.
82. Роль компаний-операторов в организации перевозочного процесса.
83. Рынок транспортных услуг.
84. Роль компаний операторов в организации перевозочного процесса.

85. Расчет плана формирования одногруппных поездов.
86. Распределение потоков по параллельным ходам.
87. Классификация групповых поездов и особенности их формирования. Варианты объединения групп вагонов в составах поездов.
88. Способы освоения местных вагонопотоков в регионе. План формирования местных поездов в опорном районе.
89. Условия маршрутизации и классификация маршрутов.
90. Исходные данные и порядок расчета планов маршрутизации. Ступенчатая маршрутизация.
91. Совместный расчет отправительской маршрутизации и плана формирования поездов.
92. Показатели системы организации вагонопотоков.
93. Автоматизированная система организации вагонопотоков (АСОВ).
94. Значение железнодорожного транспорта и особенности его работы в современных условиях.
95. Значение ГДП, как технологической основы организации перевозок.
96. Основные типы ГДП и их технико-эксплуатационные характеристики.
97. Основные элементы ГДП и общая методика их расчета. Требования ПТЭ.
98. Расчет времени хода по перегонам грузовых и пассажирских поездов.
99. Расчет станционного интервала неодновременного прибытия.
100. Расчет интервала скрещения.
101. Расчет интервала попутного следования.
102. Расчет интервала в пакете при АБ.
103. Расчет интервала по прибытию и отправлению поездов при АБ.
104. Графоаналитический способ расчета интервалов.
105. Определение периода графика движения и его расчет.
106. Выбор схемы пропуска поездов через ограничивающий перегон.
107. Расчет наличной пропускной способности однопутных линий при параллельном графике.
108. Расчет наличной пропускной способности двухпутных линий при параллельном графике.
109. Расчет наличной пропускной способности при непараллельном ГДП.
110. Основные меры по уменьшению съема грузовых поездов.
111. Расчет съема грузовых поездов сборными поездами при АБ.
112. Аналитический способ расчета участковой скорости.
113. Расчет числа скрещений и обгонов грузовых поездов.
114. Расчет средней продолжительности стоянок поездов при скрещении.
115. Расчет средней продолжительности стоянок поездов при обгонах на участках: а) с АБ; б) с ПАБ.
116. Организация и управление местной работой.
117. Расчет количества и выбор категории местных поездов.
118. Выбор схемы прокладки сборных поездов на ГДП.
119. Организация тягового обслуживания поездов.
120. Способы обслуживания поездов локомотивами.
121. Способы обслуживания локомотивов локомотивными бригадами и их характеристики.
122. Порядок составления ГДП.
123. Прокладка на ГДП ниток пассажирских поездов.
124. Прокладка на ГДП ниток грузовых поездов и их наполнение.
125. Система диспетчерского руководства движением поездов и ее структура.
126. АРМ диспетчеров и их информационное обеспечение.
127. Основные меры диспетчерского регулирования в условиях создания ДУД.
128. Расчет необходимости усиления пропускной способности линий.
129. Основные меры по усилению пропускной способности и их технико-экономическая оценка.
130. Расчет оптимального веса грузовых поездов при заданном типе локомотива.
131. Основные меры по повышению веса грузовых поездов.
132. Организация подталкивания и его технико-экономическая эффективность.
133. Расчет оптимальной скорости грузовых поездов при заданном типе локомотива.
134. Меры по повышению скоростей движения грузовых поездов.
135. Увеличение пропускной способности за счет уменьшения длин перегонов.
136. Расчет 2-хпутных вставок и их эффективность.

137. Меры по кратковременному усилению пропускной способности железных дорог.
138. Трехуровневая система управления перевозочным процессом и ее информационное обеспечение.
139. Основы взаимодействия диспетчерского руководства на всех уровнях работы. Основные задачи и функции ЦУП ОАО «РЖД».
140. Основные задачи и функции ДЦУП и его структурных подразделений.
141. Оперативное планирование эксплуатационной работы и ее организация на дорожном уровне.
142. Расчет показателей оперативного плана дороги.
143. Методика определения коэффициентов реализации.
144. Автоматизированные системы управления перевозочным процессом.
145. Система АРМ «ГИД-Урал ВНИИЖТ».
146. Общие задачи и цели регулирования перевозок.
147. Комплексное регулирование вагонных парков. Система ДИСПАРК.
148. Оперативное регулирование вагонных и локомотивных парков.
149. Система диспетчерского руководства движением поездов и ее информационное обеспечение.
150. Диспетчерское руководство движением поездов на полигонах, дороге, и диспетчерских участках.
151. Оперативное управление работой локомотивного парка.
152. Опыт диспетчерского регулирования поездопотоками и работой локомотивов.
153. Техническое нормирование и особенности его проведения в современных условиях.
154. Расчет количественных норм технического плана.
155. Расчет качественных норм технического плана.
156. Анализ эксплуатационной работы и порядок его проведения.
157. Анализ использования подвижного состава.
158. Анализ выполнения плана формирования и графика движения поездов.
159. Формирование вертикали управления перевозочным процессом.
160. Основной комплекс автоматизированных информационно-управляющих систем.
161. Основные понятия теории управления сложными системами.
162. Автоматизированная система управления. Общие положения.
163. Организационная структура автоматизированной системы управления железнодорожным транспортом.
164. Информационная среда управления.
165. Основные группы функциональных подсистем.
166. Автоматизированная система управления железнодорожным транспортом как трехуровневая автоматизированная система.
167. Комплексные автоматизированные системы управления.
168. Нормирование перевозочного процесса.
169. Организация вагонопотоков. Автоматизация расчета плана формирования одногруппных поездов.
170. Расчеты графиков движения поездов на ЭВМ.
171. Автоматизированная система оперативного управления перевозками. Комплексы задач: УПВ, КПФ, КВД.
172. Автоматизированная система оперативного управления перевозками. Комплексы задач: ППГ, ВТД, СЛЕЖ.
173. Автоматизированная система оперативного управления перевозками. Комплексы задач: ОКДЛ-П, ОКДЛ-Р, ОКПВ.
174. Автоматизированная система оперативного управления перевозками. Комплексы задач: КПП, УРЗМ, СЛЕЖ-М.
175. Диалоговая информационная система контроля и управления оперативной работой сети железных дорог.
176. Информационная модель локомотивного хозяйства.
177. Система учета дислокации вагонного парка.
178. Автоматизированная система управления контейнерными перевозками.
179. Автоматизированная система управления сортировочными и грузовыми станциями.

180. Автоматизированная система резервирования мест и продажи билетов «Экспресс» («Экспресс-1»).

181. Автоматизированная система резервирования мест и продажи билетов «Экспресс» («Экспресс-2» и «Экспресс-3»).

182. Ситуационно-эвристический метод прогнозирования показателей эксплуатационной работы.

183. Основные принципы построения сети передачи данных.

184. Определение скорости передачи и вида канала связи в зависимости от объема передаваемой информации.

185. Динамическая модель перевозочного процесса. Основные положения.

186. Динамическая модель перевозочного процесса. Структура и организация массивов модели.

187. Динамическая модель перевозочного процесса. Последовательность внедрения.

188. Автоматизированные рабочие места, используемые поездными диспетчерами. Их назначения.

189. Источники информации и схемы получения информации для автоматизированных рабочих мест используемых поездными диспетчерами.

190. Автоматизированные рабочие места, используемые дорожными диспетчерами. Их назначения.

191. Источники информации и схемы получения информации для автоматизированных рабочих мест используемых дорожными диспетчерами.

192. Первичные источники информации АСОУП. Схемы передачи информации в АСОУП.

193. Автоматизированные системы, используемые в оперативном управлении работой сортировочной станцией.

194. Система расчета прогноза поездообразования. Необходимая информация, источники информации.

195. График исполненной работы станции. Способы ведения графика.

196. Виды сообщений и классификация грузовых перевозок.

197. Нормативные документы, регламентирующие перевозку грузов. Структура Устава железнодорожного транспорта Российской Федерации. Правила, тарифные руководства, инструкции.

198. Виды планов и их основные показатели.

199. Организация перевозок. Порядок подачи и согласования заявок на перевозку грузов. Причины отказа в согласовании заявок.

200. Порядок перемещения собственных порожних грузовых вагонов на железнодорожном транспорте. Согласование запроса-уведомления, причины отказа в согласовании.

201. Особенности оформления заявки на перевозку грузов в составе поездного формирования, не принадлежащего перевозчику.

202. Учет выполнения принятой заявки на перевозку груза. Ответственность перевозчика, грузоотправителя за невыполнение заявки. Обстоятельства, освобождающие грузоотправителя, перевозчика от ответственности за невыполнение принятой заявки.

203. Классификация (виды) маршрутов и основные показатели маршрутизации.

204. Организация погрузки и формирования маршрутов. Документальное оформление при перевозке грузов маршрутами.

205. Эффективность маршрутизации с мест погрузки.

206. Характеристика и классификация грузовых станций. Сооружения и устройства на грузовых станциях.

207. Классификация грузовых районов. Требования, предъявляемые к ним. Сооружения и устройства в грузовых районах.

208. Назначение, классификация складов. Определение основных параметров складов.

209. Способы определения массы тарно-штучных, навалочных, насыпных, наливных грузов.

210. Средства измерения массы (СИМ), назначение и требования, предъявляемые к ним. Основные метрологические характеристики весов.

211. Метрологическое, регламентированное техническое обслуживание и ремонт весов.

212. Организация работы производственных участков по поверке и ремонту весоизмерительных приборов центром метрологии железных дорог.

213. Конструкция весов, основные узлы и их назначение.

214. Принцип действия товарных и вагонных весов.

215. Определение перерабатывающей и пропускной способности товарных и вагонных весов.
216. Порядок и технология взвешивания на весах.
217. Договор перевозки грузов. Оформление перевозочных документов. Особенности в оформлении электронных документов. Ответственность грузоотправителя, грузополучателя, перевозчика по договору перевозки.
218. Подготовка груза к перевозке (способы). Транспортная маркировка, наносимая на грузовые места.
219. Порядок оформления приема груза к перевозке на станции. Адреса 72, 73, 74, 75.
220. Подготовка вагонов к погрузке. Технический и коммерческий осмотр вагонов.
221. Порядок подачи вагонов грузоотправителю под погрузку и уборка после выполнения грузовых операций.
222. Типы запорно-пломбировочных устройств (ЗПУ), их назначение. Информация, наносимая на ЗПУ.
223. Способы установки ЗПУ и порядок их снятия с вагона, контейнера. Учет, хранение, утилизация ЗПУ.
224. Прием груженых вагонов перевозчиком от грузоотправителя в зависимости от условий приема. Обстоятельства, для удостоверения которых составляется акт общей формы ГУ-23.
225. Операции по отправлению груза со станции.
226. Операции, выполняемые с грузом в пути следования.
227. Срок доставки груза. Ответственность перевозчика за просрочку доставки груза.
228. Информация о подходе поездов и грузов. Уведомление грузополучателя о прибытии груза.
229. Хранение и выдача груза на станции назначения, её оформление.
230. Порядок подачи вагонов под выгрузку.
231. Проверка состояния груза, массы и его количества на станции назначения с участием перевозчика (статья 41 УЖТ РФ). Оформление несохранности груза (коммерческий акт формы ГУ-22).
232. Очистка, промывка вагонов, контейнеров после выгрузки.
233. Характеристика и классификация грузовых вагонов. Нумерация вагонов. Мероприятия по улучшению использования грузоподъемности вагонов.
234. Методика определения тарифных расстояний.
235. Тарифы. Принцип построения грузовых тарифов. Виды грузовых тарифов.
236. Методика определения провозных плат за перевозку грузов.
237. Вагонный лист, формы и назначение.
238. Технические средства контейнерной транспортной системы.
239. Правила перевозки грузов в универсальных, специализированных контейнерах.
240. Перевозка грузов мелкими отправлениями. План формирования
241. сборных вагонов.
242. Прием, погрузка мелких отправок. Развоз мелких отправок на промежуточные станции.
243. Работа грузосортировочной платформы. Способы сортировки сборных вагонов.
244. Виды сообщения дорожных вагонопотоков.
245. Составление междорожной и внутридорожной корреспонденции вагонопотоков.
246. Количественные показатели вагонопотоков.
247. Показатель «работа» дороги.
248. Определение показателя «вагонное плечо».
249. Определение коэффициента местной работы.
250. Рейс вагона и коэффициент порожнего пробега.
251. Нормирование участковой и технической скорости.
252. Нормы простоя вагонов на технических станциях.
- 253.оборот вагона.
- 254.оборот местного вагона.
- 255.оборот транзитного вагона.
- 256.среднесуточный пробег вагона.
- 257.Производительность вагона и локомотива.
- 258.Рабочий парк вагонов.
- 259.Понятие о регулировании перевозок.

260. Оперативный план дороги.
261. Меры оперативного регулирования вагонных парков.
262. Резервы порожних вагонов.
263. Диспетчерское управление движением поездов.
264. Структура локомотивного парка.
265. Технология обслуживания поездов локомотивами.
266. Оперативное управление работой локомотивного парка.
267. Нормирование эксплуатационного парка локомотивов.
268. Показатели использования локомотивов.
269. Нормирование штата локомотивных бригад.
270. Анализ эксплуатационной работы (цель, виды, цикл).
271. Учетный цикл. Понятие об управленческом учете.
272. Карта сбалансированных показателей.
273. Стратегические ориентиры деятельности компании.
274. Основные функции управления. Понятие о системе управления движением.
275. Информационные потоки. Функциональная структура информационного хранилища.
276. Автоматизированные аналитические системы.
277. Структурная модель автоматизированной системы поддержки принятия решений.
278. Задачи по техническому нормированию.
279. Классификация нарушений безопасности движения в поездной и маневровой работе.
280. Закрепление вагонов на станции.
281. Автоматическая локомотивная сигнализация
282. Порядок служебного расследования транспортных нарушений.
283. Регламент действия ДСП в аварийной ситуации.
284. Блок-участок (определение).
285. Учет и отчетность транспортных нарушений.
286. Расстановка в поездах вагонов с грузами, требующими особой осторожности и специального подвижного состава.
287. Боковой железнодорожный путь.
288. Движение восстановительных поездов (дрезин, пожарных поездов и вспомогательных локомотивов)
289. Пропуск поездов при производстве ремонтных и строительных работ.
290. Габарит приближения строений.
291. Обеспечение безопасности движения пассажирских поездов.
292. Неисправности стрелочного перевода.
293. Гарантийный участок.
294. Нормы содержания стрелочных переводов.
295. Действия работников по обеспечению безопасности движения в период устранения неисправности устройств СЦБ.
296. Главные железнодорожные пути.
297. Влияние надежности технических средств на безопасность движения.
298. Функции и структура железнодорожной транспортной системы.
299. Обеспечение безопасности при перевозке опасных грузов.
300. Факторы, влияющие на безопасность движения.
301. Регламент действия ДНЦ в аварийной ситуации.
302. Оценка состояния безопасности движения поездов на железных дорогах России и за рубежом.
303. Вспомогательный пост.
304. Руководство маневровой работой. Допустимые скорости.
305. Показатели, характеризующие состояние безопасности движения на железнодорожном транспорте.
306. Габарит подвижного состава.
307. Габарит погрузки.
308. Обеспечение безопасности при перевозке негабаритных грузов.
309. Роль человеческого фактора в обеспечении безопасности движения.

310. Современное техническое оснащение и состояние безопасности движения на железнодорожном транспорте.

311. Выдача предупреждений.

312. Въездная (выездная сигнализация).

313. Порядок действий работников в случае обнаружения неисправности (толчка) в пути.

314. Грузовые вагоны.

315. Порядок действия работников в случае вынужденной остановки поезда на перегоне.

316. Какие нарушения в поездной и маневровой работе относятся к «транспортным нарушениям»

317. Какие нарушения в поездной и маневровой работе относятся к «событиям».

318. Порядок действия работников в случае пропуска пассажирского поезда по участку, не предусмотренному расписанием движения.

### *3.1 Индивидуальные задания на практику*

1. Организация переработки вагонопотоков на технической станции.

2. Расчет рациональной технической структуры сортировочной станции.

3. Расчет рациональной технической структуры грузовой станции.

4. Организация рационального взаимодействия станции примыкания и пути необщего пользования.

5. Организация работы диспетчерского участка.

6. Разработка реконструктивных мероприятий для технической железнодорожной станции.

7. Разработка рационального технологического процесса работы сортировочной станции.

## **4 Порядок проведения промежуточной аттестации**

### *4.1 Документы СМК вуза*

Формы, система оценивания, порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся, включая порядок установления сроков прохождения испытаний промежуточной аттестации, для лиц, не прошедших промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность, а также периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся регламентированы следующими положениями:

ПЛ 2.3.19-2018 «СМК. Организация и осуществление образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

ПЛ 2.3.21-2017 СМК «О практике студентов высшего образования УрГУПС»

ПЛ 2.2.9-2018 СМК «Об электронной информационно-образовательной среде».

ПЛ 2.3.28-2018 СМК «Об обеспечении самостоятельности выполнения письменных работ».

ПЛ 2.3.3-2018 СМК «Система мониторинга качества образования с использованием технологии компьютерного тестирования».

ПЛ 2.3.22-2018 «СМК. О формировании фонда оценочных материалов (средств)».

### *4.2 Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в ходе промежуточной аттестации*

Промежуточная аттестация по Производственной практике (Эксплуатационно-управленческая практика) проходит в форме зачета с оценкой, который предполагает защиту студентом отчета по практике и проводится после завершения практики.

При проведении практики предусматривается последовательный текущий контроль выполнения совместного рабочего графика (плана) проведения практики, включающий индивидуальное задание.

Допуском к защите является выполнение обучающимся следующих требований:

- выполнение совместного рабочего графика (плана) проведения практики, включающего индивидуальное задание, подтвержденное документально;

- наличие положительного отзыва руководителя практики от профильной организации;
- наличие оформленной в соответствии с требованиями студенческой аттестационной книжки;
- подготовленный и сданный на проверку руководителю практики от университета отчет по практике, соответствующий требованиям к содержанию и оформлению.

Для принятия защиты отчетов по практике формируется комиссия из числа ППС кафедры «Станции, узлы и грузовая работа», руководящими практикой студентов в текущем семестре, заведующего кафедрой или по его поручению ответственного за практику на кафедре.

Промежуточная аттестация (зачет с оценкой) носит комплексный характер, учитывающая результаты защиты отчета и оценку руководителя практики со стороны профильной организации, указанной в отзыве.

Запись в аттестационную ведомость по практике и зачетную книжку вносит руководитель практики от университета, закрепленный соответствующим приказом на практику.

**Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по практике  
Б2.Б.04(Пд) Производственная практика (Преддипломная практика)**

(Шифр, вид и тип практики)

**1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

Код контролируемой компетенции	Код индикатора достижения компетенции	Этап формирования компетенции	Форма промежуточной аттестации
УК-2 УК-4 УК-8 ОПК-2 ОПК-3 ОПК-6 ОПК-7 ОПК-10 ПК-1 ПК-3 ПК-4 ПСК.3-2 ПСК.3-3 ПСК.3-5 ПСК.3-6	УК-2.2; УК-2.5; УК-4.2; УК-8.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.7; ОПК-6.1; ОПК-6.3; ОПК-7.2; ОПК-10.2; ПК-1.2; ПК-3.2; ПК-4.3 ПСК.3-2.1; ПСК.3-3.3; ПСК.3-5.2; ПСК.3-6.1; ПСК.3-6.2; ПСК.3-6.3; ПСК.3-6.4; ПСК.3-6.5	Компетенция и индикаторы достижения компетенции формируются в рамках <u>б</u> курса	Зачет с оценкой

Траектория формирования у обучающихся компетенции и индикаторов достижения компетенции при освоении образовательной программы приведена в Приложении к образовательной программе (Приложение 3.2 Программа формирования компетенций и индикаторов их достижений при освоении ОП ВО).

**2. Описание показателей, система оценивания результатов промежуточной аттестации и критерии выставления оценок**

Показатели оценивания компетенций и индикаторов достижения компетенции представлены в разделе 3 «Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы» программы практики Б2.Б.04(Пд) Производственная практика (Преддипломная практика) как результирующие знания, умения и владения, полученные в результате прохождения практики.

При оценивании сформированности компетенций и их индикаторов по практике Б2.Б.04(Пд) Производственная практика (Преддипломная практика) используется традиционная шкала оценивания

**Шкала оценивания качества отчета по практике**

Критерии выставления оценок	Оценка
Все задания совместного рабочего графика (плана), включающего индивидуальное задание выполнены в полном объеме. В отчете представлены и проанализированы все необходимые для выполнения задания документы предприятия. Выводы и предложения обоснованы, подкреплены соответствующими пунктами ЛНА организации. Представлен широкий перечень библиографических источников. Отчет полностью соответствует требованиям оформления. Отзыв руководителя практики от профильной организации	<i>Отлично</i>

положительный, замечания отсутствуют, оценка не ниже «отлично»	
Существенная часть заданий совместного рабочего графика (плана) проведения практики, включающего индивидуальное задание, выполнена в полном объеме. Либо задания выполнены, но с ошибками. Проанализирована только часть документов, приложено к отчету только несколько из них. Отчет по практике завершен, но есть небольшие замечания. Выводы по отчету изложены в соответствии с заданием. Представлен достаточный перечень библиографических источников. Отчет соответствует основным требованиям оформления. Отзыв руководителя практики от профильной организации положительный, есть небольшие замечания, оценка не ниже «хорошо».	<i>Хорошо</i>
Достаточная часть заданий совместного рабочего графика (плана) проведения практики, включающего индивидуальное задание, выполнена. Либо задания выполнены, но не в полном объеме или с ошибками. Необходимые документы к отчету приложены, но не проанализированы. Либо анализ документов проведен поверхностно. Отчет по практике завершен, но есть замечания по нескольким вопросам. Выводы частично обоснованы, предложения носят декларативный характер. Отчет не соответствует основным требованиям оформления. Отзыв руководителя практики в целом положительный, есть отдельные замечания по соблюдению графика практики, оценка «удовлетворительно».	<i>Удовлетворительно</i>
Не выполнена существенная часть заданий совместного рабочего графика (плана) проведения практики, включающего индивидуальное задание. Отсутствует анализ необходимой документации, документы к отчету не приложены. Отчет по практике не завершен. Выводы отсутствуют, либо совершенно не обоснованы, предложения носят декларативный характер. Библиография в отчете не представлена. Оформление отчета не соответствует требованиям. Отзыв руководителя практики от профильной организации отсутствует, либо отрицательный.	<i>Неудовлетворительно</i>

### **Шкала оценивания качества защиты отчета по практике в ходе промежуточной аттестации**

Критерии выставления оценок	Оценка
При защите отчета студент показывает глубокие знания вопросов по заданию практики. Обучающийся демонстрирует полное понимание рассматриваемой проблемы и приводит примеры.	<i>Отлично</i>
При защите отчета студент показывает знания вопросов по заданию практики, ориентируется в материале, с помощью наводящих вопросов отвечает на поставленные вопросы. Обучающийся демонстрирует полное понимание рассматриваемой проблемы.	<i>Хорошо</i>
При защите отчета студент проявляет неуверенность, демонстрирует поверхностное знание вопросов, не дает полного, аргументированного ответа на заданные вопросы. Обучающийся демонстрирует частичное понимание рассматриваемой проблемы.	<i>Удовлетворительно</i>
При защите отчета студент затрудняется отвечать на поставленные вопросы по теме, не знает теории и практики вопроса, при ответе допускает существенные ошибки. Обучающийся демонстрирует непонимание рассматриваемой проблемы.	<i>Неудовлетворительно</i>

### **3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности**

#### *3.1 Вопросы для проведения промежуточной аттестации (защиты отчета)*

1. Какие требования предъявляются к перевозке опасных грузов?
2. Как рассчитывать срок доставки, и какая возникает ответственность перевозчика за нарушение срока доставки?
3. Как улучшить обслуживание клиентуры при перевозке скоропортящихся грузов?
4. Как обеспечить сохранность наливных грузов при наливе, сливе, в процессе перевозки?

5. Поясните порядок оформления и устранения неисправностей выявленных АСКО ПВ?
6. Как улучшить взаимодействие станции и комбината?
7. Поясните порядок заготовки, и учета и реализации.
8. Что влияет на норму технологического оборота вагона по Вашему подъездному пути?
9. Какие основные условия включаются в договор на эксплуатацию ПП?
10. Что такое эскиз при размещении груза в вагонах и контейнерах?
11. Как улучшить транспортное обслуживание комбината?
12. Чем отличается эскиз от чертежа?
13. Дайте классификацию погрузочно-разгрузочных работ?
17. Документы, которые прикладывают к накладной при перевозке наливных грузов.
18. Дорожная ведомость её назначение и оформление.
19. Какие сегодня существуют проблемы в пассажирском хозяйстве?
20. Какие Вы можете организовать дополнительные услуги при перевозке грузовобагажа?
21. Какие требования должны быть выполнены для разрешения выхода локомотива ветвевладельца на пути станции ОАО РЖД?
21. Какие задачи решает система «ДИСКОН»?
22. Охарактеризуйте подвижной состав железнодорожного транспорта.
23. Какую ответственность несет перевозчик по договору перевозки пассажира?
24. Что такое сборный вагон и сборная отправка, как определяется тариф?
25. Поясните крепление пакетов от продольного смещения и его расчет.
26. Поясните различие организации пассажирских перевозок летом и зимой.
27. Кто в системе ОАО «РЖД» устанавливает категорию каждому поезду?
28. Условия квалификации фирменного поезда.
29. В каких случаях составляется договор на эксплуатацию ПП и договор на подачу и уборку?
30. Что такое контактный график?
31. В чем отличие автостропа от спредера?  
Чем система АСУГС отличается от АСУКП?
32. Поясните, как улучшить связь городского и железнодорожного транспорта
33. Поясните расчет сил действующих на груз?
34. Что такое ускоренный контейнерный поезд?
35. Поясните пропускные способности железных дорог России и потребность в их усилении при пропуске транспортного международного грузопотока.
36. Что такое класс станции и от чего он зависит?
37. Что такое – гибкая тарифная политика в пассажирских перевозках, и какая её цель?
38. Каким образом ведется учет простоя вагонов?
39. Как учитывается грузоподъемность вагона при определении тарифа за перевозку груза на ЖДТ.
40. Назначение системы ЭТРАН.
41. Согласно какого нормативного документа определяется условие перевозки грузов на открытом подвижном составе?
42. Какие условия включаются на эксплуатацию подъездного пути?
43. Что такое коэффициент сдвоенных операций?

### 3.2 Индивидуальные задания на практику

1. Изменение технологии работы железнодорожной станции в условиях организации контейнерных перевозок
2. Повышение уровня безопасности при организации работы станции через внедрение автоматизированных систем
3. Совершенствование технологий работы СВТЦФТО за счет расширения функций в АС «ЭТРАН»
4. Перспективные решения по организации вагонопотоков и станционной технологии, направленные на снижение экономических потерь и техногенных рисков, связанных с запретом на

ропуск груженых и порожних вагонов для перевозки массовых опасных грузов 2-го класса на станции

5. Совершенствование работы путей необщего пользования во взаимодействии со станцией примыкания на примере железнодорожной станции

6. Совершенствование работы транспортно-экспедиционной компании

7. Совершенствование перевозки опасных грузов с целью обеспечения безопасности

8. Выбор оптимальной логистической схемы перевозки груза с привлечением соисполнителей по схеме аутсорсинга

9. Работа станции в условиях совершенствования актово-претензионной работы

10. Организация новых транспортно-логистических цепочек на основе взаимодействия подразделений филиалов, дочерних и зависимых обществ ОАО «РЖД» с целью привлечения новых клиентов и получения дополнительных доходов компании

11. Разработка транспортно-логистической цепи доставки продукции предприятия

#### **4 Порядок проведения промежуточной аттестации**

##### **4.1 Документы СМК вуза**

Формы, система оценивания, порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся, включая порядок установления сроков прохождения испытаний промежуточной аттестации, для лиц, не прошедших промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность, а также периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся регламентированы следующими положениями:

ПЛ 2.3.19-2018 «СМК. Организация и осуществление образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

ПЛ 2.3.21-2017 СМК «О практике студентов высшего образования УрГУПС»

ПЛ 2.2.9-2018 СМК «Об электронной информационно-образовательной среде».

ПЛ 2.3.28-2018 СМК «Об обеспечении самостоятельности выполнения письменных работ».

ПЛ 2.3.3-2018 СМК «Система мониторинга качества образования с использованием технологии компьютерного тестирования».

ПЛ 2.3.22-2018 «СМК. О формировании фонда оценочных материалов (средств)».

##### **4.2 Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности в ходе промежуточной аттестации**

Промежуточная аттестация по Производственной практике (Преддипломная практика) проходит в форме зачета с оценкой, который предполагает защиту студентом отчета по практике и проводится после завершения практики.

При проведении практики предусматривается последовательный текущий контроль выполнения совместного рабочего графика (плана) проведения практики, включающий индивидуальное задание.

Допуском к защите является выполнение обучающимся следующих требований:

- выполнение совместного рабочего графика (плана) проведения практики, включающего индивидуальное задание, подтвержденное документально;

- наличие положительного отзыва руководителя практики от профильной организации;

- наличие оформленной в соответствии с требованиями студенческой аттестационной книжки;

- подготовленный и сданный на проверку руководителю практики от университета отчет по практике, соответствующий требованиям к содержанию и оформлению.

Для принятия защиты отчетов по практике формируется комиссия из числа ППС кафедры «Станции, узлы и грузовая работа», руководящими практикой студентов в текущем семестре, заведующего кафедрой или по его поручению ответственного за практику на кафедре.

Промежуточная аттестация (зачет с оценкой) носит комплексный характер, учитывающая результаты защиты отчета и оценку руководителя практики со стороны профильной организации, указанной в отзыве.

Запись в аттестационную ведомость по практике и зачетную книжку вносит руководитель практики от университета, закрепленный соответствующим приказом на практику.