

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Уральский государственный университет путей сообщения»
ПЕРМСКИЙ ИНСТИТУТ ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
- филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Уральский государственный университет путей сообщения» в г. Перми
(ПИЖТ УрГУПС)

Утверждаю
И. о. директора ПИЖТ УрГУПС
_____ Н. Г. Редозубова
«__» _____ 20__ г.

Система менеджмента качества

ПОЛОЖЕНИЕ

О формировании фондов библиотеки ПИЖТ УрГУПС

Пермь
2017

Пермский институт железнодорожного транспорта- филиал государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уральский государственный университет путей сообщения» (ПИЖТ УрГУПС)	Система менеджмента качества Положение «О формировании фондов библиотеки ПИЖТ УрГУПС»	Идентификация документа ПСП.3.9-2017 Экз.№ _____
Вид документа – Положение о структурном подразделении	Разработчик: зав. библиотекой О. В. Летошнева	стр. 2 из 8

Лист согласования

Заместитель директора
по учебно-воспитательной
работе

Н.Г. Редозубова

Зам. директора по сертификации
и качеству образования

В.В. Парамзина

Заведующий библиотекой

О.В. Летошнева

Пермский институт железнодорожного транспорта- филиал государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уральский государственный университет путей сообщения» (ПИЖТ УрГУПС)	Система менеджмента качества Положение «О формировании фондов библиотеки ПИЖТ УрГУПС»	Идентификация документа ПСП.3.9-2017 Экз.№ _____
Вид документа – Положение о структурном подразделении	Разработчик: зав. библиотекой О. В. Летошнева	стр. 3 из 8

Содержание

1 Общие положения.....	4
2 Состав и структура фонда.....	5
3 Общие принципы и порядок комплектования.....	6
4 Исключение документов из фонда.....	7
Лист регистрации изменений.....	8

Пермский институт железнодорожного транспорта- филиал государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уральский государственный университет путей сообщения» (ПИЖТ УрГУПС)	Система менеджмента качества Положение «О формировании фондов библиотеки ПИЖТ УрГУПС»	Идентификация документа ПСП.3.9-2017 Экз.№ _____
Вид документа – Положение о структурном подразделении	Разработчик: зав. библиотекой О. В. Летошнев	стр. 4 из 8

1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение определяет порядок формирования фонда библиотеки Пермского института железнодорожного транспорта - филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Уральский государственный университет путей сообщения» в г. Перми (далее ПИЖТ УрГУПС, или институт). по комплектованию и организации с целью оперативного и полного обеспечения учебно-воспитательного процесса института изданиями, другими документами и информацией о них.

Нормативы обеспеченности учебной литературой определяются следующими документами:

- Требования к обеспеченности учебной литературой учебных заведений профессионального образования, применяемые для оценки соответствующих учебных заведений при их лицензировании, аттестации и аккредитации (п. 2 приказа Министерства образования Российской Федерации от 23.03.99 № 716);
- Приказ Министерства Образования РФ от 27 апреля 2000 г. N 1246;
- Приказ Министерства Образования РФ от 11 апреля 2001 г. № 1623;
- Приказ Рособнадзора от 5 сентября 2011 г. № 1953;
- Письмо Минобразования Российской Федерации от 23 сентября 2002 г. № 27–55–570/12 «Об определении терминов «учебник» и «учебное пособие»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами.

1.2 Фонд библиотеки ПИЖТ УрГУПС создаётся как единый библиотечный фонд на основе централизованного комплектования.

1.3 Единый библиотечный фонд формируется в соответствии с учебными планами и программами, картотекой книгообеспеченности образовательного процесса и информационными запросами читателей.

Пермский институт железнодорожного транспорта- филиал государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уральский государственный университет путей сообщения» (ПИЖТ УрГУПС)	Система менеджмента качества Положение «О формировании фондов библиотеки ПИЖТ УрГУПС»	Идентификация документа ПСП.3.9-2017 Экз.№ _____
Вид документа – Положение о структурном подразделении	Разработчик: зав. библиотекой О. В. Летошневa	стр. 5 из 8

1.4 При формировании фонда библиотека координируют свою деятельность с издательско-библиотечным комплексом УрГУПС.

2 Состав и структура фонда

2.1 Единый фонд состоит из различных видов отечественных и зарубежных изданий (научной, учебной, художественной литературы и др.), аудиовизуальных документов, электронных изданий.

2.2 Единый фонд включает информационные ресурсы УрГУПС.

2.3 Степень устареваемости основных учебных изданий для программ среднего профессионального образования устанавливается по циклам дисциплин в соответствии с требованиями к обеспеченности учебной литературой учебных заведений профессионального образования:

общегуманитарные, социально- экономические и специальные - последние 5 лет;
общепрофессиональные, естественно- научные и математические - последние 10 лет.

2.4 Структура фонда:

2.4.1 Основной фонд - часть единого фонда, включающая наиболее полное собрание изданий на традиционных и электронных носителях по профилю института.

2.4.2 Подсобный фонд - часть единого фонда, пользующаяся наибольшим спросом читателей. В библиотеке выделены следующие подсобные фонды:

- фонд учебной литературы включает издания независимо от вида и экземпляжности, для обеспечения образовательного процесса, формируется в соответствии с учебными планами и программами и нормами книгообеспеченности;
- фонд научной литературы включает издания, необходимые для обеспечения научных исследований, курсовых и дипломных работ;

Пермский институт железнодорожного транспорта- филиал государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уральский государственный университет путей сообщения» (ПИЖТ УрГУПС)	Система менеджмента качества Положение «О формировании фондов библиотеки ПИЖТ УрГУПС»	Идентификация документа ПСП.3.9-2017 Экз.№ _____
Вид документа – Положение о структурном подразделении	Разработчик: зав. библиотекой О. В. Летошневa	стр. 6 из 8

- фонд мировой литературы и культуры включает отечественную и зарубежную художественную литературу, литературу по искусству и литературоведению;
- фонд редкой книги – старые издания (по 1945 г. включительно).

3 Общие принципы и порядок комплектования

3.1 Порядок формирования учебного фонда определяется картотекой книгообеспеченности. Картотека содержит информацию о специальностях, учебных дисциплинах, читаемых в институте, контингенте студентов и формах их обучения, коэффициенте книгообеспеченности. Картотека книгообеспеченности организована в карточном и электронном варианте.

3.2 Учебные издания и документы приобретаются по письменной заявке преподавателей с указанием названия дисциплины и количества студентов, изучающих ее. Библиотека имеет право корректировать экзemplярность заказываемого документа издания исходя из обеспеченности предмета и установленных нормативов. Учебные издания приобретаются из расчета обеспечения каждого обучающегося минимумом обязательной учебной литературы по всем циклам дисциплин, реализуемым образовательными программам.

3.3. Учебные издания и документы приобретаются из расчета обеспечения каждого обучающегося минимумом обязательной учебной литературы по всем циклам дисциплин, реализуемых образовательными программами **в соответствии с ФГОС ВО и ФГОС СПО.**

3.4 Научные издания и документы приобретаются с учетом наиболее полного удовлетворения читательских запросов.

3.5 Издания и документы приобретаются на основе предварительного заказа, который составляется путем просмотра и отбора по библиографическим источникам информации.

Пермский институт железнодорожного транспорта- филиал государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уральский государственный университет путей сообщения» (ПИЖТ УрГУПС)	Система менеджмента качества Положение «О формировании фондов библиотеки ПИЖТ УрГУПС»	Идентификация документа ПСП.3.9-2017 Экз.№ _____
Вид документа – Положение о структурном подразделении	Разработчик: зав. библиотекой О. В. Летошнёва	стр. 7 из 8

3.6 Все издания и документы, приобретенные подразделениями института за бюджетные или внебюджетные средства, полученные в дар или по обмену, поступают в единый фонд библиотеки.

4 Исключение документов из фонда

4.1 В целях повышения эффективности использования фондов систематически проводится анализ их использования.

4.2 Библиотека совместно с председателями цикловых комиссий СПО, руководителей циклов дисциплин ВО ежегодно просматривает фонд с целью выделения малоиспользуемых документов для их списания из фонда.

4.3 Ветхие, дефективные, устаревшие по содержанию, утраченные документы исключаются из фонда в порядке, установленном Приказом Министерства культуры РФ от 8 октября 2012 г. N 1077 "Об утверждении Порядка учета документов, входящих в состав библиотечного фонда" и Приказом Минкультуры России от 02.02.2017 N 115 "О внесении изменений в Порядок учета документов, входящих в состав библиотечного фонда, утвержденный приказом Министерства культуры Российской Федерации от 8 октября 2012 г. N 1077".

4.4 Учёт фондов библиотеки ведется постоянно. Проверка фонда проводится в сроки, установленные Приказом Министерства культуры РФ от 8 октября 2012 г. N 1077 "Об утверждении Порядка учета документов, входящих в состав библиотечного фонда" и Приказом Минкультуры России от 02.02.2017 N 115 "О внесении изменений в Порядок учета документов, входящих в состав библиотечного фонда, утвержденный приказом Министерства культуры Российской Федерации от 8 октября 2012 г. N 1077".

- фонд редкой книги – старые издания (по 1945 г. включительно).

Пермский институт железнодорожного транспорта- филиал государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уральский государственный университет путей сообщения» (ПИЖТ УрГУПС)	Система менеджмента качества Положение «О формировании фондов библиотеки ПИЖТ УрГУПС»	Идентификация документа ПСП.3.9-2017 Экз.№ _____
Вид документа – Положение о структурном подразделении	Разработчик: зав. библиотекой О. В. Летошневa	стр. 8 из 8

Лист регистрации изменений