

**Аннотация к рабочей программе дисциплины**  
**Технические средства (по видам транспорта)**  
**Специальность 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)**

**Цели дисциплины:** формирование и развитие **общих и профессиональных компетенций** обеспечивающих профессиональную деятельность выпускников: организация и управление эксплуатационной деятельностью пассажирских и грузовых перевозок; вспомогательная и дополнительная транспортная деятельность.

В результате изучения дисциплины у выпускника должны быть сформированы и развиты **общие компетенции**, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

В результате изучения дисциплины у выпускника должны быть сформированы и развиты **профессиональные компетенции**, соответствующие основным видам профессиональной деятельности:

ПК 1.1. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.

ПК 1.2. Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.

ПК 2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.

ПК 2.2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.

ПК 2.3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.

ПК 3.2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.

Учебная дисциплина «Технические средства» является общепрофессиональной, устанавливающей базовые знания для освоения профессиональных модулей.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен

**уметь:**

различать типы устройств и погрузочно-разгрузочных машин; рассчитывать основные

параметры складов и техническую производительность погрузочно-разгрузочных машин;

**знать:**

материально-техническую базу транспорта (по видам транспорта); основные характеристики и принципы работы технических средств транспорта (по видам транспорта). Изучение программного материала позволяет ознакомить студентов с эксплуатационными и технико-экономическими характеристиками грузовых и пассажирских вагонов, их устройством; общими сведениями о локомотивах, их технико-эксплуатационными характеристиками; вагонным и локомотивным хозяйством; складским хозяйством, назначением и устройством складов; различными средствами механизации погрузочно-разгрузочных работ; системой электроснабжения железных дорог. Особое внимание уделяется конструкции вагонов, локомотивов и их эксплуатационным характеристикам; устройству складов и механизации переработки и складирования грузов.

**Виды учебной работы и объем учебных часов:**

Для закрепления теоретического материала программой предусмотрены практические работы; уроки: на производстве, повторения и закрепления знаний, контроля и оценки знаний и др. Часы на проведение этих занятий выделены из общего количества времени, отведенного на изучение дисциплины.

**Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:**

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося — 152 часа;

самостоятельной работы обучающегося — 59 часов.

Форма отчётности – экзамен в 4 семестре; другие формы контроля в 3 семестре.